

## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Правовое обеспечение профессиональной деятельности

#### **1. Место дисциплины в структуре рабочей программы.**

Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной дисциплиной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности. Назначение дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в профессиональный цикл

#### **2. Цель изучения дисциплины.**

— Целью обучения является формирование профессиональных компетенций как способ анализа действующего законодательства в области применения на практике норм законодательства.

— При этом ставятся следующие задачи:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения

#### **3. Структура дисциплины**

Курс Правовые основы медико-социальной экспертизы состоит из четырех разделов:

- Личность, право, государство;
- Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности;
- Правовое регулирование трудовых отношений
- Разрешение хозяйственных споров.

#### **4. Требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате изучения обязательной части цикла учащийся должен уметь:

- применять правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- анализировать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- определять организационно-правовые формы юридических лиц;
- анализировать правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

В результате изучения учащийся должен знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате изучения дисциплины учащиеся должны приобрести навыки и умения работы с нормативными правовыми актами, компьютерными программами осуществления поиска и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, подготовки рефератов и статей, публичного выступления.

Менеджер по продажам должен обладать общими компетенциями:

ОК1., ОК2., ОК3., ОК4., ОК5., ОК6., ОК7., ОК8., ОК9.

Менеджер по продажам должен обладать профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. ПК1.3.

**5. рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа в форме практической подготовки, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов; самостоятельной работы обучающегося 18 час.

**6. Форма контроля**

Итоговая аттестация – зачет

Составитель – Кузнецова Евгения Борисовна, преподаватель