

Бурятский респотребсоюз

Профессиональное
образовательное частное
учреждение «Улан-Удэнский
техникум экономики, торговли
и права»
(ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум
экономики торговли и права»)



Улаан-Удынэдэйзасагай,
худалдаанаймаанай ба
хуулиёһоной техникум

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета Бурятского
республиканского союза потребительских
обществ
Д.К. Норбоева
«17» Апрель 2026 г.



УТВЕРЖДЕНО
На заседании Педагогического совета
от «14» апреля 2026 г.
Протокол № 4
Председатель Педагогического совета
Директор
И.Н. Димова



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2025 ГОД
ПОЧУ «УЛАН-УДЭНСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ, ТОРГОВЛИ И ПРАВА»
БУРЯТСКОГО РЕСПУБЛИКАНСКОГО СОЮЗА
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ**

Улан-Удэ
2026

Самообследование проведено в соответствии с приказом директора техникума от 22 декабря 2025 г. № 41-с.

Комиссия по техникуму в целом:

Председатель – Францева Александра Львовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Заместитель председателя – Цыденжапова Дари Цоктоевна, руководитель методической службы техникума.

Члены комиссии по техникуму в целом:

Юрьева Ольга Вениаминовна – председатель цикловой комиссии профессионального цикла;

Жаргалова Ирина Сергеевна – председатель цикловой комиссии гуманитарных и естественнонаучных дисциплин;

Болонева Надежда Амирхановна – заведующая очным экономическим отделением;

Мочалова Анна Сергеевна – заведующая очным юридическим отделением;

Аверьянова Марина Владимировна – руководитель Центра профессиональной подготовки и переподготовки, заведующая заочным отделением;

Цыремпилова Соелма Даниловна – заведующая библиотекой;

Мухужуева Валентина Львовна – инспектор по кадрам;

Базаров Баир Содномович – системный администратор;

Ардаева Валентина Бимбаевна – главный бухгалтер;

Ванчиков Эрдэм Юрьевич – заместитель директора по административно-хозяйственной части.

Отчёт рассмотрен на заседании Педагогического совета

«14» апреля 2026 № 4

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| Введение | 4 |
| 1. Общие сведения об образовательном учреждении | 5 |
| Образовательное учреждение | 5 |
| Система управления образовательным учреждением | 6 |
| Организационная структура управления и организация взаимодействия структурных подразделений | 9 |
| Система менеджмента качества | 11 |
| 2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности | 14 |
| 3. Структура подготовки специалистов | 18 |
| Анализ структуры подготовки специалистов | 18 |
| Сведения о контингенте обучающихся | 19 |
| Программы подготовки специалистов среднего звена | 19 |
| Реализация программ профессионального обучения | 21 |
| Анализ выпуска за последние годы | 24 |
| 4. Содержание подготовки специалистов | 26 |
| Информационное обеспечение образовательного процесса | 28 |
| Программно-информационное обеспечение учебного процесса. | |
| Наличие выхода в информационные сети | 30 |
| Организация учебного процесса | 33 |
| Организация практики | 40 |
| Оценка качества знаний | 45 |
| 5. Востребованность выпускников | 48 |
| Условия, определяющие качество подготовки специалистов | 48 |
| Воспитательная работа | 59 |
| Международное сотрудничество | 64 |
| 6. Материально-техническая база | 64 |
| 7. Оценка условий проведения образовательного процесса | 65 |
| Заключение | 66 |

ВВЕДЕНИЕ

С целью обеспечения соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, а также о выполнении образовательным учреждением показателей деятельности и подготовки к государственной аккредитации.

Основание для проведения самообследования является:

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2021 г. №906 «Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или её филиал»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– Приказ Министерства образования и науки России от 14.12.2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462» (Зарегистрировано 09.01.2018 г. №4956);

– Положение о самообследовании ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»;

– приказ директора техникума «О проведении самообследования техникума» от 06.12.2024 г. №64-осн.

Цель самообследования – подготовка к государственной аккредитации в 2025-2026 гг.

Приказом директора была создана комиссия по проведению самообследования, разработан план подготовки и проведения самообследования, утверждена структура отчета по результатам самообследования. Самообследование проводилось комиссией в установленные сроки по направлениям, указанным в приказе.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления техникумом, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности техникума.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Образовательное учреждение

ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права» Бурятского республиканского союза потребительских обществ является некоммерческой организацией, осуществляющей реализацию основных образовательных программ базового уровня, дополнительного профессионального образования, созданной в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

В техникуме реализуются образовательные программы среднего профессионального образования, образовательные программы среднего общего образования, программы дополнительного профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

Учредитель техникума – Бурятский республиканский союз потребительских обществ, юридический адрес: 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ленина, д. 30.

Улан-Удэнский кооперативный техникум и Улан-Удэнское кооперативное профессионально-техническое училище образованы 30 июня 1930 года Постановлением Центросоюза СССР в ознаменование Международного дня кооперации в г. Троицкосавск (ныне г. Кяхта).

В 1991 г. кооперативный техникум и кооперативное профессионально-техническое училище реорганизованы в учебно-производственный комплекс «ПТУ-Техникум», согласно Постановлению Бурятского респотребсоюза от 30.05.1991 г. № 45 п.1.

01 октября 1996 г. Улан-Удэнский учебно-производственный комплекс «ПТУ-Техникум», переименован в Образовательное учреждение «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум», согласно приказу по техникуму от 01 октября 1996 г. № 110.

27.01.2005 г. Образовательное учреждение «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум» переименовано в Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум», на основании постановления Буркоопсоюза от 27.01.2005 № 1-с.

25.11.2015 г. Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум» переименовано в Профессиональное образовательное частное учреждение «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум», согласно ч.5 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании записи, внесенной в ЕГРЮЛ о переименовании от 25.11.2015 г.

8 февраля 2024 г. Профессиональное образовательное частное учреждение «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум» переименован в Профессиональное образовательное частное учреждение

«Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права».

Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права – надежный кадровый партнер в Бурятии для предприятий оптовой и розничной торговли, транспортных компаний и сферы финансовых услуг, обеспечивающий совместную с кадровыми партнерами реализацию профессиональных образовательных программ для Республики Бурятия.

Миссия техникума – обеспечение соответствия качества подготовки специалистов требованиям рынка труда, работодателей с учетом интересов личности, общества и государства посредством обновления содержания обучения, углубления процессов информатизации, изучения и внедрения инновационных технологий, развития системы непрерывного профессионального образования.

Цель деятельности техникума – обеспечение соответствия направлений, доступности и качества профессионального образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Республики Бурятия.

Основные задачи:

- совершенствование методического обеспечения учебного процесса;
- развитие системы воспитательной работы со студентами техникума;
- модернизация содержания и технологий профессионального образования для обеспечения их соответствия требованиям современной экономики и изменяющимся запросам населения, в том числе через создание и распространение структурных и технологических инноваций в профессиональном образовании;
- реализация мер по развитию научно-образовательной и творческой среды в техникуме, а также вовлечение обучающихся в социальную практику;
- активизация работы по трудоустройству выпускников и с социальными партнерами;
- развитие современной инфраструктуры, обеспечивающей условия подготовки кадров для современной экономики;
- формирование и реализация востребованной внутренней и внешней системы оценки качества образовательных результатов обучающихся.

В настоящее время техникум является динамично-развивающимся образовательным учреждением, постоянно расширяет спектр направлений подготовки, имеет стабильный контингент. Студенты в техникуме обучаются по очной и заочной формам обучения. Общая численность обучающихся более 900 человек.

Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права Буркоопсоюза награжден дипломом лауреата Национального конкурса «Лучшие техникумы Российской Федерации-2019» за высокую профессиональную подготовку студентов.

Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права – деятельностная платформа для активного освоения школьниками, студентами, преподавателями, партнерами профессиональных и предпринимательских компетенций, повышающая их конкурентоспособность на рынке труда.

В образовательной организации активно проводятся студенческие форумы, круглые столы, семинары, тренинги, мастер-классы, открытые уроки для школьников, работает институт наставничества, проводятся профессиональные конкурсы для малого и среднего бизнеса.

Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права Буркоопсоюза плодотворно сотрудничает с Центрами занятости населения Республики Бурятия и проводит подготовку и переподготовку безработных граждан Республики Бурятия.

За годы деятельности Профессионального образовательного частного учреждения «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права» Бурятского республиканского союза потребительских обществ подготовил для экономики Республики и потребительской кооперации тысячи дипломированных специалистов, в настоящее время работающих в разных сферах экономики России.

Основные профессиональные образовательные программы по укрупненным группам направлений подготовки:

38.00.00 Экономика и управление

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), квалификация – бухгалтер;

38.02.03 Операционная деятельность в логистике, квалификация – операционный логист;

38.02.04 Коммерция (по отраслям), квалификация – менеджер по продажам;

38.02.08 Торговое дело, квалификация – специалист торгового дела;

38.02.07 Банковское дело, квалификация – специалист банковского дела;

40.00.00 Юриспруденция

40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация – юрист;

40.02.04 Юриспруденция, квалификация – юрист;

40.02.02 Правоохранительная деятельность, квалификация – юрист;

Полное официальное наименование Техникума: профессиональное образовательное частное учреждение «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права» Бурятского республиканского союза потребительских обществ.

Сокращенное официальное наименование Техникума: ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права».

Организационно-правовая форма – частное учреждение.

Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

Учредитель техникума – Бурятский респотребсоюз.

Техникум не имеет филиалов и представительств.

Юридический/фактический адрес: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, пр. Победы, д.18. ИНН 0323039929, ОГРН 1020300986144.

Телефон, факс: 8-3012-22-25-76

1.2. Система управления образовательным учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям, Законом «О защите прав потребителей» (в редакции Федеральных законов от 02.07.2013 №185-ФЗ), Гражданским кодексом РФ, Уставом, локальными нормативными актами ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права».

Учредителем и собственником имущества Учреждения является Бурятский республиканский союз потребительских обществ (Буркоопсоюз). Компетенция Учредителя регламентируется Уставом.

Техникум является юридическим лицом, имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления обособленное имущество, переданное Буркоопсоюзом на основе Договора о приеме-передаче, самостоятельный баланс, лицевые счета, смету, расчетные и иные счета в банках, гербовую и другие печати, штампы, бланки и остальные реквизиты юридического лица. Техникум может от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть стороной в суде и арбитражном суде. Техникум отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами.

Устав ПОЧУ «УУТЭТиП» утверждён Постановлением Совета Бурятского республиканского союза от 21 декабря 2023 г., № 15 зарегистрирован в налоговом органе по месту нахождения.

Непосредственное управление техникумом осуществляет **директор** – Димова Ирина Николаевна, назначенная на должность в установленном Учредителем порядке. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет интересы Учреждения и совершает сделки от имени Учреждения, заключает договора, осуществляет подбор, прием и расстановку кадров, утверждает структуру, штатное расписание и внутренние документы, регламентирующие образовательную деятельность, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками.

Коллегиальные органы управления:

Общее собрание работников и обучающихся – это постоянно действующий коллегиальный орган управления ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права», работающий в тесном контакте с другими органами управления. Общее собрание (конференция) включает всех работников техникума, работающих в Образовательном учреждении на основании трудовых договоров и представителей обучающихся (старосты групп) и проводится (созывается) по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание создано в целях содействия развитию инициативы коллектива, реализации прав техникума в решении вопросов,

способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления, совершенствованию уставных целей деятельности техникума и их реализации.

Основные вопросы: подготовка предложений о внесении изменений в Устав УУТЭТиП, о разработке локальных нормативных актов, принятие Коллективного договора, рассмотрение ежегодных отчетов образовательной организации о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, деятельности; внесение на рассмотрение предложений по совершенствованию работы и устранению недостатков в работе образовательной организации. Состав: председатель, члены (работники, представители обучающихся), секретарь. При необходимости в составе Общего собрания формируются постоянные и временные рабочие комиссии, группы.

Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает директор Техникума. Порядок организации и подготовки Общего Собрания определяется Положением об Общем собрании, утверждаемым директором. Общее собрание правомочно при наличии кворума – не менее 2/3 от списочного состава работников Техникума. Решения принимаются большинством голосов.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, в Техникуме создаются Педагогический и Методический советы, а также предметные цикловые комиссии.

Педагогический совет действует в целях обеспечения коллегиальности обсуждения учебно-воспитательной, научно-методической работы, других вопросов деятельности Техникума в соответствии с Положением о Педагогическом совете Техникума.

В Техникуме действует **Методический совет**, который:

- осуществляет анализ хода и качества выполнения решений руководства учебного заведения;
- осуществляет поиск резервов улучшения учебно-воспитательного процесса, обобщает и распространяет передовой опыт;
- укрепляет дисциплину и усиливает ответственность преподавателей за результаты своей работы.

Состав Методического совета и план его работы на учебный год утверждаются директором Техникума. Деятельность Методического совета регламентируется Положением о Методическом совете.

Цикловые комиссии создаются в Техникуме для совершенствования методической подготовленности преподавателей к проведению учебно-воспитательной работы. Основным содержанием работы предметных цикловых комиссий являются:

- повышение качества обучения и воспитания студентов;

- разработка методик преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- обеспечение научной организации учебного процесса;
- обеспечение единых требований к контролю и анализу знаний студентов;
- рассмотрение и обсуждение учебных, методических пособий, учебных рабочих и авторских программ.

Предметная цикловая комиссия имеет право вносить предложения по содержанию и объему действующих программ, последовательности изучения отдельных тем и другие вопросы.

Деятельность предметной цикловой комиссии регламентируется Положением о предметной цикловой комиссии.

В техникуме действует **Совет студенческого самоуправления**, в состав которого входят наиболее активные студенты из каждой учебной группы. Возглавляет работу Совета председатель, выбранных из числа студентов очного отделения. Совет студенческого самоуправления работает под общим руководством заведующего очным отделением. Из числа студентов, проживающих в общежитии, избирается Совет общежития, возглавляемый председателем Совета. Данный орган студенческого самоуправления работает под руководством воспитателя общежития. Его деятельность регламентируется Положением о Совете общежития.

В Техникуме действует **профсоюзная организация**, объединяющая педагогических и других видов работников, действующая на основании Коллективного договора между администрацией и профсоюзной организацией. Профсоюзная организация призвана способствовать улучшению условий труда всех работников Техникума, обеспечению их социальной защиты.

Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права Буркоопсоюза, действуя в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, стремится постоянно улучшать качество образовательных услуг для удовлетворения требований и ожиданий потребителей и всех заинтересованных сторон.

Основные усилия педагогического коллектива техникума были направлены на реализацию следующих задач:

- актуализация образовательных программ подготовки специалистов среднего звена с учетом новых ФГОС, профессиональных стандартов;
- обеспечение необходимого, в соответствии с требованиями ФГОС, методического уровня проведения всех видов учебных занятий;
- активизация учебно-методической деятельности преподавателей, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов; учебных пособий, рабочих тетрадей;
- активизация научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся;
- актуализация образовательных программ подготовки специалистов

среднего звена с учетом новых ФГОС, профессиональных стандартов;

– методическое обеспечение демонстрационных экзаменов по ПМ; курсового и дипломного проектирования; проведения практических и лабораторных работ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

1.3. Организационная структура управления и организация взаимодействия структурных подразделений

Организация работы структурных подразделений техникума осуществляется через анализ и планирование, координация деятельности по текущим вопросам осуществляется на совещаниях при директоре и заместителе директора. Для управления в техникуме функционируют структурные звенья.

Таблица 1. Структурные подразделения

| Структурное подразделение | Руководитель |
|---|---|
| Директор техникума | Димова Ирина Николаевна |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Францева Александра Львовна |
| Заместитель директора по административно-хозяйственной части | Ванчиков Эдуард Юрьевич |
| Руководитель методической службы | Цыденжапова Дари Цоктоевна |
| Приемная директора, инспектор по кадрам | Мухужуева Валентина Львовна |
| Очное отделение | Болонева Надежда Амирхановна Мочалова Анна Сергеевна |
| Заочное отделение | Аверьянова Марина Владимировна |
| Центр развития карьеры | Славгородская Юлия Владимировна |
| Цикловая комиссия профессионального цикла | Юрьева Ольга Вениаминовна |
| Цикловая комиссия гуманитарных и естественнонаучных дисциплин | Жаргалова Ирина Сергеевна |
| Руководитель Центра ДПО | Аверьянова Марина Владимировна |
| Руководитель Центра воспитания | Уварова Оксана Владимировна |
| Секретарь учебной части | Карпова Соелма Баировна |
| Заведующая библиотекой | Цыремпилова Соёлма Даниловна |
| Приемная комиссия | Аверьянова Марина Владимировна |
| Педагог-психолог | Ильина Анастасия Олеговна |
| Системный администратор | Базаров Баир Содномович |
| Старший воспитатель общежития | Бодеева Анна Ильинична |
| Совет самоуправления | Дондупов Алдар |

Взаимодействие между структурными подразделениями обеспечивается общим руководством, планом работы, единой системой контроля деятельности структурных подразделений, утвержденным директором

техникума и функционируют в составе учебного заведения как единый учебно-воспитательный комплекс.

Действующая организационная структура сформирована в соответствии со спектром задач, связанных с деятельностью образовательного учреждения. Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу, в соответствии с направлениями и задачами техникума.

Основные направления и содержание работы техникума регламентированы соответствующими локальными актами и должностными инструкциями.

Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по техникуму, а также еженедельными планерными совещаниями при директоре, заместителях директора по УВР, НМР.

С целью развития творческих способностей, совершенствования их педагогического, методического мастерства преподаватели по всем программам подготовки специалистов среднего звена, реализуемым в техникуме, объединены в цикловые комиссии (ЦК).

Председателем ЦК назначена:

– Юрьева Ольга Вениаминовна, председатель цикловой комиссии профессионального цикла;

– Жаргалова Ирина Сергеевна, председатель цикловой комиссии гуманитарных и естественнонаучных дисциплин.

Данный механизм способствует более эффективной работе и позволяет обеспечить достаточно высокий уровень качества образования. Учреждение обеспечивает эффективное взаимодействие с республиканскими органами управления образования, управлением образования и инноваций Центросоюза Российской Федерации, учебными заведениями потребительской кооперации, сотрудничает с различными организациями по основным направлениям деятельности, налажено тесное сотрудничество с работодателями и обществом в целом.

Представители техникума входят в различные профессиональные и отраслевые ассоциации и советы: ассоциацию учебных заведений системы потребительской кооперации, Совет директоров ПОО Республики Бурятия; методические объединения преподавателей среднего профессионального образования, Совет ветеранов и т.д. обеспечивают, таким образом, участие общественности в управлении техникума. Участие Учредителя в управлении техникумом осуществляется в соответствии с процедурами, предусмотренными законодательством.

1.4. Система менеджмента качества

Разработка и внедрение системы менеджмента качества в образование призвано обеспечить конкурентоспособность учебного заведения на современном рынке образовательных услуг, при одновременном использовании следующих факторов – модернизации учебно-методической деятельности, подбора качественного состава преподавателей, целостности и

неразрывности учебной и воспитательной работы, информатизации образовательной среды, совершенствования материально-технической базы и управления качеством образования. Все это гарантирует потребителям образовательных услуг качество обучения, уверенность в том, что выпускники учебного заведения будут востребованы на рынке труда, смогут успешно продолжить учебу в разных профильных ВУЗах республики и страны, реализовать себя в личном, социальном и профессиональном плане.

Поэтому сегодня особенно актуальным считается управление качеством образования – это новый инновационный подход, который ориентирован полностью на потребителя, основным критерием которого является его оценка.

Одним из необходимых условий разработки и внедрения системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта ИСО 9001-2015 является её документирование. Основная цель документирования системы менеджмента качества заключается в создании нормативной организационной основы, необходимой для построения, функционирования, проверки и постоянного улучшения СМК. Наличие в организации утвержденной документации системы менеджмента качества придает системе официальный статус и делает ее видимой не только для пользователей документацией, но и для проверяющих. Документирование системы менеджмента качества позволяет организации решить такие задачи:

- установить требования к осуществлению процессов и деятельности в системе менеджмента качества;

- обеспечить понимания требований к процессам и деятельности, осуществляемых в системе;

- предупреждение и разрешение спорных вопросов, возникающих при выполнении процессов и деятельности в условиях неопределенности;

- подготовка новых работников;

- закрепление лучших традиций и накопленного опыта организации при выполнении процессов и отдельных видов деятельности;

- оценивание результативности и пригодности системы менеджмента качества.

В соответствии со стандартом ИСО 9000 разработка документации системы повышает результативность и эффективность деятельности в системе.

Разработка и документирование СМК основывается на нормативной базе системы менеджмента качества (международные стандарты ИСО серии 9000), которые включают четыре базовых (основополагающих) стандарта.

Обязательный состав документации СМК определен ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

В соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Требования, система менеджмента качества разработана и задокументирована следующая документация:

- Документально оформленные заявление о Политике и целей в области качества;

– Руководство по качеству, которое определяет систему менеджмента качества.

- Документированные процедуры;
- Управление документацией;
- Управление записями;
- Внутренний аудит;
- Управление несоответствующей продукцией;
- Корректирующие действия/предупреждающие действия;
- Документы, необходимые Учреждению для обеспечения эффективного планирования, описания процессов и управления ими;
- Должностные инструкции;
- Положения о структурных подразделениях;
- Прочая документация включает формы, образцы, шаблоны и другую информацию, относящуюся к записям о качестве. Записи, требуемые стандартом.

Разработка и документирование СМК основывается на нормативной базе системы менеджмента качества (международные стандарты ИСО серии 9000). Разработано и переработано значительное количество нормативной документации, способствующей повышению качества образовательных услуг. Проводились аудиты по различным направлениям деятельности: контроль нормативной документации, контроль состояния учебной документации и т.д. Система менеджмента качества техникума сертифицирована. В настоящее время система менеджмента качества совершенствуется.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права» регулируется Конституцией Российской Федерации, гражданским, бюджетным и налоговым кодексами и законами Российской Федерации с учетом внесенных изменений и дополнений, законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Бурятия, Управления образования и инноваций Центросоюза РФ, Уставом ПОЧУ «УУТЭТиП», локальными нормативными актами.

Таблица 2. Сведения об основных нормативно-учредительных документах

| Наименование документа | Реквизиты документа |
|---|---|
| 1. Устав | Устав принят и утвержден Постановлением Совета Бурятского республиканского союза потребительских обществ № 15-С от 21 декабря 2023 г. |
| 2. Свидетельство о внесении записи в Единый | Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц № 1663 |

| | |
|--|---|
| государственный реестр юридических лиц | 13/2015 от 09.02.2015 выдано МРИ ФНС России № 4 по РБ |
| 3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе | Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 03 № 00830635 МРИ ФНС России № 2 по РБ |
| 4. Документы о праве владения (пользования) зданиями, помещениями, земельными участками (по всем площадкам ОУ) | Свидетельство о государственной регистрации права Управления федеральной регистрационной службы по РБ 03АА №249408 от 18 ноября 2005г. |
| 5. Лицензия | Лицензия на осуществление образовательной деятельности – регистрационный номер лицензии № Л035-01223-03/00173365, от 09 ноября 2016 г., выдана Министерством образования и науки Республики Бурятия |
| 6. Свидетельство о государственной аккредитации | Свидетельство о государственной аккредитации бланк серии 03А02 №0000027, регистрационный №1734 от 01 декабря 2016 г., выдано Министерством образования и науки Республики Бурятия, свидетельство действует постоянно. |
| 7. Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности | Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №5 от 13.01.2016 г., выдано Управлением надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по РБ |
| 8. Заключение по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований | Санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РЮ № 03БЦ 03 000 М 000358.06.16 от 24.06.2016 г. |

Таблица 3. Перечень локальных актов

| Код ЛНА | Наименования локальных актов: |
|-----------|---|
| КОО-01-01 | Положение о педагогическом совете |
| КОО-01-02 | Положение об управляющем совете |
| КОО-01-03 | Положение о методическом совете |
| КОО-01-04 | Положение о совете профилактики правонарушений |
| КОО-01-05 | Положение о школе молодого преподавателя |
| КОО-01-06 | Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений |
| КОО-01-07 | Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся |
| КОО-01-08 | Положение об общем собрании работников и обучающихся |
| КОО-01-09 | Положение о студенческом самоуправлении |
| КОО-01-10 | Положение о совете общежития |
| СП-02-01 | Положение о структурных подразделениях |
| СП-02-02 | Положение об очном отделении |
| СП-02-03 | Положение о заочном отделении |

| | |
|----------|---|
| СП-02-04 | Положение о центре воспитания |
| СП-02-05 | Положение о центре профессиональной подготовки и переподготовке |
| СП-02-06 | Положение о методической службе |
| СП-02-07 | Положение о социально-психологической службе сопровождения |
| СП-02-08 | Положение о приёмной комиссии |
| СП-02-09 | Положение об общежитии |
| СП-02-10 | Положение об административно-хозяйственной части |
| СП-02-11 | Положение о предметной цикловой комиссии |
| СП-02-12 | Положение о службе содействия трудоустройству выпускников |
| СП-02-13 | Положение о библиотеке |
| СП-02-14 | Положение о бухгалтерии |
| УР-03-01 | Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования |
| УР-03-02 | Положение о языке образования |
| УР-03-03 | Положение об электронной информационно-образовательной среде |
| УР-03-04 | Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий |
| УР-03-05 | Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования |
| УР-03-06 | Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся |
| УР-03-07 | Положение о целевом приёме |
| УР-03-08 | Положение о формировании личного дела обучающегося |
| УР-03-09 | Положение о защите персональных данных работников, обучающихся, поступающих |
| УР-03-10 | Положение об учебном корпусе |
| УР-03-11 | Положение о расписании учебных занятий |
| УР-03-12 | Положение о режиме занятий обучающихся |
| УР-03-13 | Положение о журнале учебных занятий |
| УР-03-14 | Положение о портфолио обучающегося |
| УР-03-15 | Положение о порядке отчисления, восстановления на обучение студентов |
| УР-03-16 | Положение о выдаче и ведении зачётной книжки и студенческого билета |
| УР-03-17 | Положение об индивидуальном графике обучения студентов |
| УР-03-18 | Положение о порядке предоставления академического отпуска |
| УР-03-19 | Порядок перевода обучающихся, включающий порядок зачёта (перезачёта) результатов освоения дисциплин, профессиональных модулей, курсов, практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях |
| УР-03-20 | Положение о рубежном, текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся |
| УР-03-21 | Положение об учёте посещаемости занятий обучающимися |
| УР-03-22 | Положение о порядке и сроках сдачи академической задолженности |
| УР-03-23 | Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального |

| | |
|------------|--|
| | образования |
| УР-03-24 | Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю |
| УР-03-25 | Положение о государственной итоговой аттестации |
| МР-04-01 | Положение о разработке программы подготовки специалистов среднего звена |
| МР-04-02 | Положение о рабочей программе учебного предмета, учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практик, ГИА |
| МР-04-03 | Положение о фонде оценочных средств |
| МР-04-04 | Положение о разработке учебно-методических комплексов |
| МР-04-05 | Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) |
| МР-04-06 | Положение об индивидуальных проектах |
| МР-04-07 | Положение о подготовке и проведении открытых уроков |
| МР-04-08 | Положение об организации и проведении стажировки преподавателей |
| ВП-05-01 | Положение об организации воспитательной работы |
| ВП-05-02 | Положение о проведении внеурочных мероприятий |
| ВП-05-03 | Положение о волонтерской деятельности |
| ВП-05-04 | Положение о студенческом отряде |
| ВП-05-05 | Положение о студенческом клубе |
| ВП-05-06 | Положение о спортивном студенческом клубе |
| ВП-05-07 | Положение о кураторе группы |
| ВП-05-08 | Порядок посещения обучающимися мероприятий |
| ВП-05-09 | Порядок назначения выплаты стипендий обучающимся |
| ВП-05-10 | Положение о поощрении |
| РПОО-06-01 | Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников |
| РПОО-06-02 | Положение о противодействии коррупции |
| РПОО-06-03 | Правила внутреннего распорядка для обучающихся |
| РПОО-06-04 | Правила проживания в общежитии |
| РПОО-06-05 | Положение о правилах пользования библиотекой |
| РПОО-06-06 | Порядок пользования объектами спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой |
| РПОО-06-07 | Положение о формировании фонда библиотеки |
| РПОО-06-08 | Положение о порядке заполнения, выдачи, учёта и хранения бланков документов об образовании, о квалификации и их дубликатов |
| РПОО-06-09 | Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программа профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам |
| РПОО-06-10 | Положение об оплате труда |
| РПОО-06-11 | Положение о форме обучающихся по специальности 40.02.02 |
| РПОО-06-12 | Положение о самообследовании |
| РПОО-06-13 | Положение о внутренней системе оценки качества образования |

3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

3.1. Анализ структуры подготовки специалистов

Основной целью деятельности Профессионального образовательного частного учреждения «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права» Буркоопсоюза(в соответствии с Уставом) является подготовка специалистов со средним профессиональным образованием по профильным для системы потребительской кооперации специальностям, малого и среднего бизнеса Республики Бурятия, Российской Федерации, удовлетворение индивидуальных потребностей граждан, развитие предпринимательского обучения, вовлечения техникума в процессы мобильного освоения норм и стандартов эффективной, публичной профессионально-образовательной деятельности, принятых в странах с высоким уровнем развития экономики и жизни населения, предоставление возможности обучающимся для состязаний с лучшими профессионалами, шансы для продвижения своих профессиональных предпринимательских умений перед аудиториями работодателей, потребителей, инвесторов и ресурсы для мобильного освоения наивысших стандартов профессионализма и предпринимательства

Основная деятельность Профессионального образовательного частного учреждения среднего профессионального образования «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум» Буркоопсоюза(далее Техникум) осуществляется в соответствии с Комплексной программой развития техникума, в части выполнения контрольных цифр приема студентов для обучения в рамках утвержденной учредителем сметы доходов и расходов, а также с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребностей работодателей в специалистах определенного профиля.

Структура подготовки специалистов в Учреждении по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки осуществляется: на базе основного общего и среднего (полного) общего образования, а также на заочном отделении, на базе среднего (полного) общего образования.

На основании действующей лицензии, регистрационный номер № Л035-01223-03/00173365, от 09 ноября 2016 г., выдана Министерством образования и науки Республики Бурятия определено право ведения образовательной деятельности по 7 основным профессиональным образовательным программам. Основные профессиональные образовательные программы по укрупненным группам направлений подготовки:

38.00.00 Экономика и управление

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), квалификация – бухгалтер;

38.02.03 Операционная деятельность в логистике, квалификация – операционный логист;

38.02.04 Коммерция (по отраслям), квалификация – менеджер по продажам;

38.02.08 Торговое дело, квалификация – специалист торгового дела;

- 38.02.07 Банковское дело, квалификация – специалист банковского дела.
40.00.00 Юриспруденция
 40.02.02 Правоохранительная деятельность, квалификация – юрист;
 40.02.04 Юриспруденция, квалификация – юрист;
 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, квалификация – юрист.

3.2. Сведения о контингенте обучающихся

Приём в Учреждение осуществляется в строгом соответствии с законодательством:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 января 2013 года № 50;
- Правилами приема в ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права»;
- Положением о приемной комиссии в ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права».

Таблица 4. Набор студентов очного отделения с 2014 – 2025 год

| Годы | Количество, чел. |
|------|------------------|
| 2014 | 171 |
| 2015 | 165 |
| 2016 | 160 |
| 2017 | 195 |
| 2018 | 206 |
| 2019 | 276 |
| 2020 | 330 |
| 2021 | 350 |
| 2022 | 390 |
| 2023 | 402 |
| 2024 | 524 |
| 2025 | 409 |

План набора на 2025 год обусловлен прогнозом кадровой потребности по отраслям экономики Республики Бурятия. Техникум ориентирован на подготовку кадров по следующим отраслям (указанным в таблице):

- торговля оптовая и розничная,
- транспортировка и хранение,
- деятельность финансовая и страховая,

– государственное управление и обеспечение военной безопасности.

Таблица 5. Прогнозируемая кадровая потребность экономики Бурятии на период до 2035 года, тыс. чел.

| Наименование | Годы | | |
|---|------|------|------|
| | 2025 | 2030 | 2035 |
| Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов | 57,0 | 62,7 | 67,2 |
| Транспортировка и хранение | 39,2 | 41,7 | 44,6 |
| Деятельность финансовая и страховая | 6,5 | 5,8 | 6,2 |
| Государственное управление и обеспечение военной безопасности; социальное обеспечение | 46,0 | 40,3 | 43,2 |

Техникум активно проводит среди школьников г. Улан-Удэ профессиональные полигоны, профессиональные пробы, профистарты, участвует в ярмарках учебных мест и рабочих мест, проводимых Центром занятости населения г. Улан-Удэ и районов РБ, Министерством образования и науки РБ, проводит в «Дни Карьеры» совместно с Администрацией г. Улан-Удэ, Комитетом по промышленности, потребительскому рынку и туризм, информирует население через средства массовой информации, готовит буклеты и объявления, сайт, it – технологии, информационные стенды, размещенные в школах города и РБ, участвует в Российских чемпионатах профессий «Карьера в России», «Профессионал». Лица, поступающие на базе среднего (полного) общего образования, принимаются на конкурсной основе по среднему баллу аттестата.

3.2.1 Программы подготовки специалистов среднего звена

На 1 октября 2025 г. общая численность студентов ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права» составила 1361 чел., в том числе очное отделение – 1291 чел., очно-заочное отделение – 2 чел., заочное – 135 чел.

Таблица 6. Численность студентов очного отделения на 31 декабря 2025 г.

| Группа | Специальность | На 31 декабря 2025 г. |
|--------|--|-----------------------|
| 115 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 28 |
| 135 | Торговое дело | 27 |
| 145 | Банковское дело | 29 |
| 175/1 | Операционная деятельность в логистике | 32 |
| 175/2 | Операционная деятельность в логистике | 31 |
| 125/1 | Юриспруденция | 33 |
| 125/2 | Юриспруденция | 32 |

| | | |
|---------------------------|--|-------------|
| 195/1 | Правоохранительная деятельность | 31 |
| 195/2 | Правоохранительная деятельность | 32 |
| 195/3 | Правоохранительная деятельность | 30 |
| Итого по 1 курсу | | 305 |
| 214 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 28 |
| 234/1 | Торговое дело | 29 |
| 234/2 | Торговое дело | 27 |
| 244 | Банковское дело | 26 |
| 274/1 | Операционная деятельность в логистике | 30 |
| 274/2 | Операционная деятельность в логистике | 32 |
| 224/1 | Юриспруденция | 26 |
| 224/2 | Юриспруденция | 27 |
| 224/3 | Юриспруденция | 28 |
| 224/4 | Юриспруденция | 27 |
| 225 | Юриспруденция | 21 |
| 294/1 | Правоохранительная деятельность | 29 |
| 294/2 | Правоохранительная деятельность | 29 |
| 294/3 | Правоохранительная деятельность | 29 |
| 294/4 | Правоохранительная деятельность | 28 |
| 295 | Правоохранительная деятельность | 27 |
| Итого по 2 курсу | | 443 |
| 313 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 20 |
| 333 | Торговое дело | 34 |
| 343 | Банковское дело | 29 |
| 373 | Операционная деятельность в логистике | 40 |
| 323/1 | Юриспруденция | 25 |
| 323/3 | Юриспруденция | 32 |
| 323/4 | Юриспруденция | 31 |
| 323/5 | Юриспруденция | 34 |
| 324 | Юриспруденция | 31 |
| 393/1 | Правоохранительная деятельность | 32 |
| 393/2 | Правоохранительная деятельность | 34 |
| 393/3 | Правоохранительная деятельность | 27 |
| 394 | Правоохранительная деятельность | 34 |
| Итого по 3 курсу | | 403 |
| 492/1 | Правоохранительная деятельность | 28 |
| 492/2 | Правоохранительная деятельность | 29 |
| 492/3 | Правоохранительная деятельность | 31 |
| 493 | Правоохранительная деятельность | 26 |
| Итого по 4 курсу | | 114 |
| Всего по техникуму | | 1265 |

Таблица 7. Численность студентов заочного отделения по специальностям на 31 декабря 2025 г.

| Код | Специальность | Группа | Численность |
|-----------|--|--------|-------------|
| 38.02.01. | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 115 | 13 |
| 38.02.08 | Торговое дело | 135 | 13 |
| 40.02.04 | Юриспруденция | 125 | 19 |

| | | | |
|---------------------------|--|-----|------------|
| Итого по 1 курсу | | | 45 |
| 38.02.01. | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 214 | 3 |
| 38.02.08 | Торговое дело | 234 | 4 |
| 40.02.04 | Юриспруденция | 224 | 27 |
| 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | 274 | 2 |
| Итого по 2 курсу | | | 36 |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 313 | 9 |
| 38.02.04 | Коммерция (по отраслям) | 333 | 6 |
| 40.02.01 | Право и организация социального обеспечения | 323 | 35 |
| Итого по 3 курсу | | | 50 |
| 40.02.02 | Правоохранительная деятельность | 492 | 17 |
| Итого по 4 курсу | | | 17 |
| Всего по техникуму | | | 148 |

Таблица 8. Распределение студентов по специальностям СПО на 31 декабря 2025 г.

| Специальность | Очное отделение | Заочное отделение | всего |
|---|-----------------|-------------------|-------------|
| 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 76 | 25 | 101 |
| 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | 165 | 2 | 167 |
| 38.02.07 Банковское дело | 84 | - | 84 |
| 38.02.08 Торговое дело | 117 | 17 | 134 |
| 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | - | 6 | 6 |
| 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | - | 35 | 35 |
| 40.02.04 Юриспруденция | 347 | 46 | 393 |
| 40.02.02 Правоохранительная деятельность | 476 | 17 | 493 |
| Всего по техникуму | 1256 | 148 | 1413 |

3.2.2 Реализация программ профессионального обучения

Дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение в ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права» осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ.

Основной задачей дополнительного профессионального образования является развитие системы оказания дополнительных образовательных услуг для подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по дополнительным образовательным программам, обеспечения текущих и перспективных потребностей республики. Реализация программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения осуществляется на основе Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным

профессиональным программами соответствует требованиям приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

Для организации и проведения профессиональной переподготовки, повышения квалификации, профессионального обучения проводятся различные мероприятия организационного характера: мониторинг предложений, услуг дополнительного профессионального образования; мониторинг потребности в переподготовке и повышении квалификации; разработка перечня услуг ПОЧУ «УУТЭТиП»; разработка плана повышения квалификации работников Бурятского респотребсоюза в 2025-2026 учебном году; рекламная деятельность и обеспечение рекламой продукцией деятельности; информирование потенциальных потребителей услуг, руководителей организаций (учреждений, предприятий), социальных партнеров о курсах повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессионального обучения посредством рассылки электронных сообщений и телефонных контактов, опубликования необходимой информации на сайте техникума и др.; а также целенаправленная работа по информированию студентов старших курсов техникума о возможностях получения дополнительных квалификаций; организация курсов; организация и разработка учебно-планирующей, учебно-методической документации по программам дополнительного образования.

За отчетный период были реализованы программы профессиональной подготовки:

- ✓ 16675 Повар
- ✓ 16472 Пекарь
- ✓ 17353 Продавец продовольственных товаров

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

- ✓ 12759 Кладовщик
- ✓ Компьютерная грамотность
- ✓ Бухгалтер (торговых организаций)

За период реализации данных программ всего было обучено 6 человек.

Таблица 9. Обучено по программам профессиональной подготовки в 2025 г.

| Программа | Кол-во слушателей |
|-----------------------------|-------------------|
| 1. Повар | 1 |
| 2. Бухгалтер | 2 |
| 3. Кладовщик | 1 |
| 4. Компьютерная грамотность | 1 |
| 5. Инспектор по кадрам | 1 |

Проводилась работа с государственными казенными учреждениями центрами занятости населения Республики Бурятия:

1. ГКУ ЦЗН г. Северобайкальск

Организациям направивших слушателей для обучения предоставлялись документы - сведения о посещении, справки по часам, контракты, договоры, счёт, счёт-фактуры, акты выполненных работ, акты сверки.

За отчетный период оформлялись и выдавались дипломы с приложениями, свидетельства, удостоверения, сертификаты, все выданные бланки были внесены в систему ФИС ФРДО.

Техникум принял участие таких мероприятиях как:

1. Региональный форум «Жить, учиться и работать в Бурятии» 22.09.2025 г.

2. «Республиканская ярмарка вакансий и учебных мест» 06.11-07.11.2025 г.

3. «Билет в будущее». На базе техникума были проведены профессиональные пробы по четырём направлениям:

- Инспектор по кадрам 18.11.2025 г.
- Юрисконсульт 19.11.2025 г.
- Кладовщик 20.11.2025 г.
- Экономический аналитик 21.11.2025 г.

В рамках анализа деятельности по дополнительному профессиональному образованию и профессиональному обучению проводится анализ форм обучения по реализуемым программам: очные, очно-заочные (вечерние) и заочные с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Проводится мониторинг получателей услуг в рамках независимой оценки качества. Мнение граждан о качестве оказанных услуг в основном оценка хорошо.

Вывод: Реализация программ соответствует требованиям законодательных, нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность системы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

3.3 Анализ выпуска студентов

Успешное трудоустройство выпускников – один из факторов эффективной деятельности образовательного учреждения. В современных условиях, когда рынок труда предъявляет новые требования к системе образования, образовательному учреждению необходимо не только дать, знания выпускникам, но и подготовить их к жизни в новых экономических условиях, привить навыки социально - профессиональной адаптации на рынке труда, то есть подготовить специалистов, способных выдержать конкуренцию.

В ПОЧУ «Улан-Удэнском техникуме экономики, торговли и права» созданы условия для успешного трудоустройства выпускников. Для содействия трудоустройству проводится ряд мероприятий. Данные мероприятия направлены на мотивацию студентов к выбранной специальности, и повышению доли трудоустройства по своей специальности. Проведение мастер классов от работодателей, встречи с представителями компаний ГК «Титан», ТГ «Николаевский», ПАО Банк ВТБ, ПАО Сбербанк, Управления МВД России по РБ и другими. Проводится работа со студентами и выпускниками по информированию о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству, сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников, взаимодействие с органами исполнительной власти, общественными и молодёжными организациями

Работа, проводимая со студентами в техникуме, оказывает существенное влияние на выбор жизненного пути выпускниками техникума, адаптацию их к профессии и специальности в соответствии с кластерной политикой республики.

Деятельность техникума, связанная с трудоустройством выпускников, осуществляется на основе сотрудничества с работодателями. Стабильные взаимоотношения со стратегическими партнерами позволяют выпускникам гарантированно трудоустроиться по специальности.

Выпускники системы профессионального образования после окончания обучения распределяются по различным каналам занятости.

Выделяют четыре основных канала занятости:

- трудоустройство на работу;
- продолжение обучения;
- призыв в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации;
- отпуск по уходу за ребенком;
- организация собственного бизнеса.

Таким образом, та часть выпускников, которые не относятся ни к одному из вышеперечисленных каналов занятости, считаются не трудоустроенными. Выпускники техникума в настоящее время востребованы на рынке труда, что подтверждается данными по трудоустройству:

Таблица 10. Выпуск и трудоустройство выпускников 2025 г.

| Специальность | Чел. | Трудоустроено | | Призваны в ряды ВС РФ | | Продолжившие обучение в ВУЗах, в т.ч. трудоустроенные | | Отпуск по уходу за ребенком | | Не трудоустроены | | В службе ЦЗН | |
|---|------|---------------|------|-----------------------|------|---|-----|-----------------------------|-----|------------------|------|--------------|-----|
| | | чел | % | чел | % | чел | % | чел | % | чел | % | чел | % |
| 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям | 16 | 7 | 43,8 | 2 | 12,5 | 0 | 0,0 | 1 | 6,2 | 6 | 37,5 | 0 | 0,0 |
| 38.02.03 Операционная | 21 | 10 | 47,6 | 4 | 19,0 | 1 | 4,9 | 2 | 9,5 | 4 | 19,0 | 0 | 0,0 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|------|----|------|----|------|---|-----|----|------|-----|-----|
| деятельность в логистике | | | | | | | | | | | | | |
| 38.02.04 Коммерция | 24 | 11 | 45,8 | 1 | 4,2 | 5 | 20,8 | 0 | 0,0 | 6 | 25,0 | 0 | 0,0 |
| 38.02.07 Банковское дело | 26 | 11 | 42,3 | 3 | 11,5 | 5 | 19,2 | 1 | 3,8 | 6 | 23,1 | 0 | 0,0 |
| 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 89 | 32 | 36,0 | 9 | 10,1 | 18 | 20,2 | 5 | 5,6 | 25 | 28,1 | 0 | 0,0 |
| 40.02.02 Правоохранительная деятельность | 60 | 25 | 41,7 | 15 | 25,0 | 5 | 8,3 | 0 | 0,0 | 15 | 25,0 | 0 | 0,0 |
| ИТОГО | 236 | 96 | 40,8 | 34 | 14,4 | 34 | 14,4 | 9 | 3,8 | 62 | 26,3 | 0,0 | 0,0 |

Анализ трудоустройства выпускников показывает положительную динамику востребованности.

Вывод: Данные мониторинга позволяют сделать вывод, что более 40 % выпускников востребованы на рынке труда, их профессиональная подготовка в целом соответствуют требованиям работодателей.

4. Содержание подготовки специалистов

Подготовка специалистов по программам среднего профессионального образования в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами общепрофессиональных дисциплин/профессиональных модулей. Рабочая программа общепрофессиональных дисциплины/профессиональных модулей является одним из ключевых элементов основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ППССЗ), с помощью которой реализуются следующие цели и задачи:

- внедрение компетентного подхода в образовательный процесс, а именно: определение совокупности компетенции, формируемых общепрофессиональной дисциплиной/ профессиональным модулем (в соответствии с ФГОС СПО и ППССЗ), а также знаний и умений обучающихся, необходимых для их дальнейшего успешного обучения и последующей профессиональной деятельности;

- оптимизация структуры и содержания учебного материала с целью обеспечения содержательно-логических связей с другими общепрофессиональными дисциплинами (предыдущими и последующими), а также устранения дублирования изучаемого материала с другими общепрофессиональными дисциплинами профиля;

- распределение объема часов учебной дисциплины по семестрам, темам и видам занятий в зависимости от формы обучения;

- определение форм входного, текущего контролей и промежуточной аттестации обучающихся с использованием соответствующих оценочных средств;

- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение условий формирования у обучающихся необходимых компетенций;

– определение образовательных методов и технологий формирования комплекса компетенций при освоении данной учебной дисциплины/профессионального модуля.

В течение 5 лет после первоначального утверждения не реже одного раза в год рабочая программа подлежит пересмотру на заседании цикловой комиссии (до 1 сентября текущего календарного года).

В соответствии с нормами ФГОС СПО обязательному обновлению подлежат разделы Основной литературы.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом для каждой специальности, формы обучения и уровня образования.

Учебные планы по специальностям согласованы с Учредителем, работодателями – партнерами, председателями цикловых комиссий, заместителем директора техникума по НМР и утверждены директором техникума. По основным параметрам в целом учебные планы соответствуют требованиям по:

- базовому уровню среднего профессионального образования
- присваиваемой квалификации;
- нормативному сроку обучения.

Аудиторная нагрузка студентов в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, а максимальная нагрузка, в которую включена самостоятельная работа студентов – 54 часа.

Срок реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования при очной форме обучения, для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличена на 52 недели(1год) из расчета:

- теоретическое обучение – 39 недель
- время промежуточной аттестации – 2 недели
- каникулярное время – 11 недель.

4.1. Информационное обеспечение образовательного процесса

В ходе самообследования была проанализирована достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам учебных планов программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендованной учебно-методической литературы. Одновременно было оценено программно-информационное обеспечение всех циклов учебных планов, а также наличие выхода в Интернет.

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений ПОЧУ «УУТЭТиП», обеспечивающих учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также центром распространения знаний, духовного и

интеллектуального развития и культуры.

Количество посадочных мест в библиотеке – 4.

Единый фонд библиотеки состоит из различных видов отечественных и зарубежных изданий (учебной, научной, художественной литературы и др.), печатных, аудиовизуальных и электронных документов.

Объем библиотечного фонда составляет 12916 экземпляров, в том числе:

- фонд научной литературы составляет – 343 экземпляра;
- учебной литературы – 10269 экземпляров;
- художественная литература – 1935 экземпляров.
- краеведческая литература – 369 экземпляров.

Электронные учебные издания составляют 38 экземпляров.

Студенты имеют свободный доступ к электронной библиотеке. Все студенты техникума обеспечены индивидуальными логинами и паролями для доступа в электронную библиотечную систему Book.ru, а также к справочно-правовой системе Консультант Плюс. Также студентам техникума обеспечен доступ к электронным версиям журналов по своей специальности.

Неоспоримым преимуществом для подготовки к занятиям является подключение к электронно-библиотечной системе. Электронно-библиотечная система — незаменимый интеллектуальный помощник для преподавателей и студентов. Обширный опыт взаимодействия с издательствами России, позволяет пополнять ЭБС новыми электронными версиями книг по различным областям знаний.

В подписке 32822 электронных издания (из них книги – 31950 и 872 – периодика) для зарегистрированных пользователей круглосуточный онлайн доступ. ЭБС постоянно пополняется новинками.

Таблица 11. ЭБС book.ru 01.09.2024-31.12.2025

| Всего изданий ЭБС | Периодика | Книги | Всего доступных изданий | Доступной периодики | Доступных книг | Зарегистрированных пользователей | Уникальных пользователей | Количество визитов | Книговыдача | Количество загруженных страниц | Отказы |
|-------------------|-----------|-------|-------------------------|---------------------|----------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------|-------------|--------------------------------|--------|
| 32822 | 872 | 31950 | 6662 | 821 | 5841 | 401 | 2210 | 4507 | 5441 | 115015 | 45 |

В результате самообследования установлено, что учебный процесс в целом обеспечен учебной, учебно-методической литературой по специальностям.

4.2. Программно-информационное обеспечение учебного процесса. Наличие выхода в информационные сети

Комплексная информатизация образовательного процесса – одно из важных стратегических направлений, которому сегодня в ПОЧУ «УУТЭТиП» уделяется серьезное внимание.

Главная задача информатизации техникума - формирование единого информационного образовательного пространства, способного предоставить всем участникам процесса достаточный доступ к внутренним и внешним информационным ресурсам, а также расширить возможность использования современных информационно-коммуникационных технологий в педагогической деятельности с целью повышения ее эффективности.

Для решения спектра задач информатизации в техникуме смонтирована локальная сеть, оснащенные компьютерами рабочие места административно-управленческого аппарата, сотрудников техникума и лабораторий ПЭВМ (компьютерные классы). В эксплуатацию сети входит сервер. Сервер обеспечивает доступ автоматизированных рабочих мест заместителей директора по учебно-методической и воспитательной, административно-хозяйственной работе, руководителя научно-методической службой, заведующих очным и заочным отделениями, методиста, секретаря, инспектора по кадрам и других сотрудников к информационным ресурсам образовательного учреждения.

Административно-управленческий аппарат и сотрудники техникума выход в глобальную сеть Интернет. Общее количество рабочих мест, подключенных к сети «Интернет» составляет 130, в том числе компьютеров используемых в образовательных целях 103. Скорость подключения: исходящая – 100 мбит/с, входящая 60 мбит/с. Система контентной фильтрации осуществляется через РИАЦ - skydns.ru. Внутри техникума выход к ресурсам сети Интернет обеспечивает оптоволоконная технология.

Студенты и обучающиеся имеют доступ к сети Интернет в учебных лабораториях, библиотеке техникума. Работает сайт техникума.

В целях информационного обеспечения основных образовательных программ в техникуме создано 6 лаборатории ПЭВМ. Лаборатории оснащены процессорами Pentium, Celeron 1200, i5 мультимедийными проекторами, 1 лаборатория оснащена интерактивной доской. Имеются в наличии 2 документ-камеры. Показатель общего информационного обеспечения техникума компьютерами достиг значения 8 чел./комп. на 100 студентов приведенного контингента. Учебные кабинеты оснащены ТВ – панелями.

Для управленческого и преподавательского составов техникума в рамках проведения мероприятий как внутреннего, так и внешнего уровней оборудованием оснащен актовый зал.

Образовательный процесс техникума обеспечен лицензионными программными продуктами, в том числе обучающими, ведущих разработчиков программного обеспечения. В таблице 12 представлен перечень программных продуктов, на которые техникум приобрел права пользователя.

Таблица 12. Перечень программных продуктов

| № п/п | Наименование продукта | Краткое содержание |
|-------|---------------------------------------|---|
| 1. | 1С: Бухгалтерия 8.3 (учебная версия) | 1С: Бухгалтерия 8.3 – позволяет учитывать процессы от момента передачи материалов в производство до выпуска готовой продукции по специальностям |
| 2. | 1С: Бухгалтерия (библиотека-техникум) | Для среднего профессионального образования, учитывает их специфическую структуру и особенности организации учебного процесса по специальностям. Функциональные возможности конфигурации позволяют эффективно проводить работу по каталогизации и комплектованию фонда, осуществлять поиск необходимых изданий, статей или комплектов учебной литературы по различным поисковым критериям (автор, название, ключевые слова, год издания, тематическая рубрика, дисциплина) |
| 3. | Консультант Плюс | Крупный правовой информационный ресурс, включающий документы федерального и регионального законодательства, комментарии к законодательству, финансовые консультации, судебные решения и множество другой актуальной и полезной информации. |
| 4. | Кредитный инспектор | Предназначена для автоматизации кредитного учреждения, которое занимается выдачей займов и ссуд. Приложение имеет весь необходимый набор инструментов для взаимодействия с клиентами в области выдачи кредитов (расчёт процентов, графики платежей, ежемесячные взносы, досрочное погашение). |
| 5. | Инфо-Предприятие: Бухгалтерия | Инфо-Предприятие: Бухгалтерия – программа для ведения и автоматизации финансовых процессов на небольшом предприятии или ИП. В своей работе программа чётко следует нормам и требованиям законодательства РФ, обновляя при этом регулярно с сайта разработчика всё необходимое без участия пользователя. |

| | | |
|-----|--------------------------|---|
| 6. | Бизнес Пак | В данной программе можно создать: счета, накладные, счета-фактуры, товарные чеки, акты выполненных работ, договоры, прайс-листы, ценники, платежные поручения, платежные требования, доверенности, приходные и расходные кассовые ордера, кассовая книга, книга доходов и расходов, книга продаж, объявление на взнос наличными, формы ПД, авансовые отчёты, заявки на кассовый расход, заявление физического лица на перевод денежных средств. |
| 7. | ЕхаHostel | Программный продукт, предназначенный для оптимизации работы хостелов и общежитий. Система включает в себя все необходимые инструменты – номерной фонд, расчёты с посетителями, администрирование, статистика и много другое. |
| 8. | Умная логистика | Программное средство, представляющее собой онлайн-сервис, который подойдет транспортным компаниям, имеющим от трех и более машин, экспедиторским компаниям, которые ставят перед собой цели по автоматизации бизнес – процессов и увеличению прибыли, а также логистам, которые хотят зарабатывать больше. |
| 9. | MyTestXPro | Система программ для создания и проведения компьютерного тестирования знаний, сбора и анализа результатов. С помощью программы MyTestXPro возможна организация и проведение тестирования, экзаменов в любых образовательных учреждениях (вузы, колледжи, школы) как с целью выявить уровень знаний по любым учебным дисциплинам, так и с обучающими целями. Предприятия и организации могут осуществлять аттестацию и сертификацию своих сотрудников. |
| 10. | ABBYYPDF Transformer 3.0 | Преобразователь форматов PDF в другие |
| 11. | ABBYY FineReader | Программа для работы с бумажными и PDF-документами. Предоставляет широчайший спектр возможностей, сочетая в себе технологии распознавания и нужные инструменты для работы с различными типами PDF. |

| | | |
|-----|-----------------------|---|
| 12. | SunRavBookOffice | Пакет программ для создания и просмотра различных электронных книг и учебников. Состоит из двух программ: SunRavBookEditor - для создания редактирования книг и учебников и SunRavBookReader - для просмотра книг и учебников. |
| 13. | STDU Viewer | Программа для чтения электронных документов. Главной особенностью приложения является широкий список поддерживаемых форматов. |
| 14. | AVS DocumentConverter | Программа для просмотра и конвертации разных типов документов. Поддерживает множество текстовых и графических файлов и конвертирует их в PDF, DOC, DOCX, RTF, TXT, ODT, HTML, JPEG, TIFF, EPUB и другие форматы. Поддерживает формат электронных книг DjVu и FB2. |
| 15. | PixBuilderStudio | Программа для цифровой обработки и редактирования графических изображений и цифровых фотографий. Обладает большим количеством инструментов, позволяющих работать с цветом, слоями, а также встроенными эффектами. |
| 16. | FastStoneImageViewer | Программа для просмотра, конвертирования и редактирования графических изображений с простым и удобным интерфейсом. Возможности программы: изменение размеров, переименование, удаление ненужных фрагментов, подгонка и изменение цветов, установка водяных знаков и т.д. Имеется возможность создавать слайд-шоу, конвертировать JPEG без потери качества, различные графические эффекты, поддержка работы со сканером. |
| 17. | SkyDNS | Облачный сервис контент-фильтрации. Ограничивает доступ к сайтам, которые могут нанести психологический или физический вред учащимся, блокирует экстремистские сайты согласно российскому законодательству. |
| 18. | Сферум | коммуникационный сервис для школ — учебный профиль Сферум в VK Мессенджере. Он поможет школьникам, учителям и родителям совместить личную и учебную переписку в одном приложении, а также сделает общение безопасным, оградив его от посторонних. |

| | | |
|-----|--------|--|
| 19. | Moodle | Это система для организации электронного смешанного или полностью удаленного обучения. Через нее работают как небольшие образовательные компании, так и крупные организации. Установлен на стационарном сервере техникума. |
|-----|--------|--|

Владение преподавателями навыками ИКТ и их использование в образовательном процессе позволяют повысить эффективность образовательной деятельности в техникуме. Значительной частью преподавателей используются текстовые редакторы Microsoft Word, Excel для подготовки и распечатки материалов к занятиям. Многие из них регулярно используют электронную почту, электронные базы данных и компьютерные тесты, обучающие программы, осуществляют поиск информации в Интернет.

Преподаватели, которые постоянно используют на занятиях в процессе объяснения и закрепления учебного материала электронные образовательные ресурсы, мультимедийные презентации, учебные аудио- и видеофильмы, электронные тесты для контроля знаний студентов. Студенты и обучающиеся используют информационные ресурсы для подготовки к занятиям, при выполнении заданий по самостоятельной работе, выполнению курсовых, дипломных проектов (работ), в том числе при защите выпускных квалификационных работ (мультимедийные презентации), для организации мероприятий во внеурочное время (студенческие конференции, конкурсы, праздники).

В результате самообследования установлено, что программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует предъявляемым требованиям.

Учебный процесс также обеспечен собственными учебно-методическими материалами по выполнению практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы, методическими указаниями по выполнению контрольных работ, курсовой и выпускных квалификационных работ, контрольно-измерительными материалами.

4.3. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с расписанием занятий, учебными планами, графиком учебного процесса, основными профессиональными образовательными программами для каждой специальности, формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, программ подготовки специалистов среднего звена, и обеспечивает возможность подготовки специалистов на базе среднего (полного) общего образования и на базе

основного общего образования по специальностям, а также осуществлять профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов и рабочих в соответствии с лицензией.

Для организации учебного процесса разработаны и введены в действие все необходимые локальные нормативные акты, положения, должностные инструкции.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года переносится по заочной форме получения образования, но не более чем на 3 месяца.

Не менее 2-х раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

Учебная нагрузка и режим занятий студентов, обучающихся устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы по заочной форме составляет 160 академических часов.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 90 минут.

Недельная нагрузка студентов, обучающихся обязательными учебными занятиями не превышает 36 академических часов.

Учебный процесс организован в соответствии с согласованными и утвержденными учебными планами, и программами. Структура и содержание рабочих учебных планов отвечают нормативным требованиям.

Учебные занятия проводятся в специализированных кабинетах и лабораториях, оснащенных необходимым учебно-лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения, контроля знаний, укомплектованных необходимой учебной, справочно-нормативной, библиографической литературой, наглядными пособиями, методическими указаниями. По дисциплинам, включенным в учебные планы образовательных программ, имеются рабочие программы.

Рабочие программы соответствуют предъявляемым к ним требованиям, как по содержанию, так и по структуре, и предусматривают аудиторные и самостоятельные занятия студентов, содержат перечень практических занятий, требования к знаниям, умениям по разделам, темам, а также списки рекомендуемой литературы, средств обучения и виды самостоятельной работы. Списки литературы пересматриваются и обновляются по мере поступления в библиотеку современной учебной и учебно-методической литературы. Разработаны рабочие программы по каждому виду практики и государственной итоговой аттестации выпускников.

Основными видами учебных занятий являются: урок- тренинг, ролевая

игра, конференция, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики (производственное обучение), выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Учебные занятия в образовательном учреждении проводятся по урочной системе или лекционно-семинарским методом. При проведении лабораторных и практических занятий группы делятся на подгруппы (не менее 8 человек).

Студенты выполняют курсовые проекты (работы) по дисциплинам, предусмотренным учебными планами по специальностям. Тематика курсовых проектов рассматривается на заседаниях цикловых комиссий, утверждается приказом зам. директора по УМР и соответствует учебным программам по дисциплинам, перечень тем обновляется. Аттестация по курсовым проектам (работам) проводится в форме защиты.

Производственная практика студентов организуется и проводится в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса и соответствующими программами производственных практик в учебных кабинетах и на отраслевых предприятиях г. Улан-Удэ, Республики Бурятия различных форм собственности в соответствии с договорами о прохождении практики студентами.

При организации производственной практики на предприятиях большое внимание уделяется обеспечению студентов рабочими местами, соответствующими программам практик, совершенствованию руководства практикой со стороны образовательного учреждения и предприятий, состоянию охраны труда и техники безопасности целью повышения уровня безопасности.

Анализ итогов практики проводится на заседаниях цикловых комиссий, конференциях.

В соответствии с ФГОС студенты проходят производственную практику по каждому профессиональному модулю в разрезе специальностей:

Содержание всех этапов производственной (профессиональной) практики определялось рабочими программами, разработанными преподавателями техникума на основе Положения о практике и методических рекомендаций по разработке рабочих программ всех этапов и видов производственной практики и утвержденных директором техникума.

Студенты проходят практику на предприятиях, с которыми заключены договоры о практической подготовке.

Долгосрочные договоры о взаимодействии заключены со следующими организациями:

Таблица 13. Кадровые партнеры техникума

| Специальность | Наименование организации/предприятия |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| 38.02.01 Экономика и бухгалтерский | ООО «Регион» |

| Специальность | Наименование организации/предприятия |
|---|--|
| учет | |
| 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | ПО «УТБ» |
| | ПК «ТЗП Центральный рынок» |
| | ООО «Регион» |
| 38.02.04 Коммерция/ 38.02.08 Торговое дело | АО Универмаг «Центральны» |
| | ИП Хомякова Т.В. |
| | ООО «Регион» |
| 38.02.07 Банковское дело | АО «Россельхозбанк» |
| | ПАО «Банк Русский Стандарт» |
| 40.02.01 Право и организация социального обеспечения/ 40.02.04 Юриспруденция | Управление социальной защиты населения по г. Улан-Удэ |
| | АУСО РБ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Нарата» |
| | АУСО РБ РЦСА «Шанс» |
| | МВД по Республике Бурятия |
| | Управление МВД России по г. Улан-Удэ |
| 40.02.02 Правоохранительная деятельность | МВД по Республике Бурятия |
| | Управление МВД России по г. Улан-Удэ |
| | СУ МВД Республики Бурятия по г. Улан-Удэ |

Наличие договоров с работодателями позволяет администрации техникума целенаправленно распределить студентов на производственную практику и проводить совместную работу педагогического коллектива и руководителей предприятий по совершенствованию практического обучения. В целях совершенствования практического обучения в ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права» преподаватели осуществляют практическую подготовку.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым программам среднего профессионального образования.

Количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий. Занятия начинаются в 08:00 час. Продолжительность перемен - 10-40 минут. Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия могут проводиться техникумом с группами обучающихся меньшей численности (менее 25 чел.) и отдельными студентами, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов определяется техникумом самостоятельно.

Техникум самостоятельно устанавливает систему оценок (пакет

контрольно-оценочных средств) при промежуточной аттестации.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Сроки обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Образовательное учреждение самостоятельно определяет систему оценок, форму, порядок и периодичность текущей и промежуточной аттестации студентов и обучающихся.

Основными формами текущего контроля знаний являются:

- устный ответ, письменный ответ, тест
- самостоятельная работа
- лабораторно-практическая работа
- деловая игра и т.д.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине (предмету, модулю);
- зачет по отдельной дисциплине, дифференцированный зачет;
- курсовая работа (проект).

Фонд оценочных средств входит в состав основной профессиональной образовательной программы каждой из специальностей среднего профессионального образования, реализуемых в техникуме.

В состав фонда оценочных средств входят комплекты контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов, предназначенные для проведения текущего контроля успеваемости студентов, для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Программы государственной итоговой аттестации по специальностям, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором техникума после их обсуждения с участием председателей государственных аттестационных комиссий, ведущих специалистов отраслевых предприятий.

Образовательное учреждение выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Вывод: В результате самообследования установлено, что организация учебного процесса в целом соответствует предъявляемым требованиям.

4.4. Организация практики

Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ СПО в техникуме, являются: учебная практика и производственная практика.

Программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом, самостоятельно и являются составной частью ППССЗ СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у студентов системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Конкретное содержание практики определяется программой практики, которая предусматривает:

- содержание и сроки выполнения индивидуальных заданий студентов;
- рекомендации по порядку подготовки и представлению отчетов по практике, по порядку и срокам защиты практики;

- проведение консультаций руководителями практики от организации и от техникума.

Программы практики разрабатываются с учетом профиля специальности и специализаций студентов, особенностей организации, в которой проводится практика студентов, в соответствии с ФГОС СПО и утверждаются на заседаниях цикловых комиссий специальностей.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

При реализации ППССЗ СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся техникумом при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в учебных кабинетах, лабораториях практики и иных структурных подразделениях техникума либо в организациях партнёров – работодателей на основе договоров между организацией, социального партнёра (далее – организация) и техникумом.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проводится в организациях кадрового партнёра на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения практики устанавливаются техникумом в соответствии с ППССЗ СПО.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения

практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;

- назначает руководителей практики от техникума.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места студентам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать со студентами срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентом, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом директора техникума с указанием закрепления каждого студента за организацией (подразделением организации), а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Студент, совмещающий обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Общее руководство по организации и проведению практики возлагается на заведующего практикой студентов техникума. Учебно-методическое руководство практикой осуществляют соответствующие цикловые комиссии по специальностям под руководством председателя цикловой комиссии по специальности (табл.14).

Таблица 14. Практика

| Группа | Сроки практики | Наименование практики | Качественная успеваемость | Средний балл |
|---|----------------|--|---------------------------|--------------|
| по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет | | | | |
| 213 | 07.04-13.04 | <u>Учебная практика ПМ 01</u> Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации | 71,4 | 4,0 |
| | 12.05-18.05 | <u>Производственная практика ПМ 01</u> Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации | 88,0 | 4,0 |
| | 14.04-20.04 | <u>Учебная практика ПМ 02</u> Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации | 71,4 | 4,0 |
| | 19.05-23.05 | <u>Производственная практика ПМ 02</u> Ведение бухгалтерского учета, а источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации | 80,0 | 4,0 |
| 313 | 11.11-21.11 | <u>Производственная практика ПМ 05</u> Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям | 89,5 | 4,4 |
| 312 | 10.03-16.03 | <u>Производственная практика ПМ03</u> Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | 80,0 | 4,0 |
| | 17.03-30.03 | <u>Производственная практика ПМ 04</u> Составление и использование бухгалтерской отчётности | 73,0 | 4,0 |
| по специальности 38.02.08 Торговое дело | | | | |
| 233 | 13.01-19.01 | <u>Учебная практика ПМ 04</u> Выполнение работ по профессии продавец продовольственных товаров | 81,0 | 4,2 |
| | 03.02-23.02 | <u>Производственная практика ПМ 04</u> Выполнение работ по профессии продавец продовольственных товаров | 78,0 | 4,1 |
| | 28.04-25.05 | <u>Производственная практика ПМ 01</u> | 80,0 | 4,4 |
| 333 | 03.11-30.11 | <u>Производственная практика ПМ 03</u> Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами | 85,0 | 4,4 |
| по специальности 38.02.07 Банковское дело | | | | |
| 342 | 17.02-28.02 | <u>Производственная практика ПМ01</u> Ведение расчетных операций | 73,0 | 4,1 |

| | | | | |
|--|-------------|--|-------|------|
| | 03.03-16.03 | <u>Учебная практика ПМ 02</u> Осуществление кредитных операций | 76,9 | 4,1 |
| | 17.03-30.03 | <u>Производственная практика ПМ 02</u> Осуществление кредитных операций | 76,9 | 4,1 |
| 244 | 24.11-07.12 | <u>Учебная практика ПМ 03</u> Выполнение работ по профессии 20002 Агент банка | 73,1 | 4,3 |
| 343 | 20.10-26.10 | <u>Учебная практика ПМ01</u> Ведение расчетных операций | 77,4 | 4,2 |
| по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | | | | |
| 372 | 24.02-28.02 | <u>Учебная практика ПМ 02</u> Управление логистическими процессами в закупке, производстве и распределении | 100,0 | 4,7 |
| | 03.03-16.03 | <u>Производственная практика ПМ 02</u> Управление логистическими процессами в закупке, производстве и распределении | 100,0 | 4,7 |
| 373 | 27.10-16.11 | <u>Производственная практика ПМ03</u> Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании | 92,5 | 4,55 |
| 274/1 | 01.12-14.12 | <u>Учебная практика по ПМ 01</u> Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании | 86,7 | 4,4 |
| 274/2 | 01.12-14.12 | <u>Учебная практика по ПМ 01</u> Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании | 65,6 | 4,1 |
| по специальности 40.02.04 Юриспруденция | | | | |
| 323/1 | 03.11-30.11 | <u>Производственная практика ПМ 01</u> Правоприменительная деятельность | 44,0 | 3,6 |
| 323/3 | 03.11-30.11 | <u>Производственная практика ПМ 01</u> Правоприменительная деятельность (| 41,9 | 3,5 |
| 323/4 | 03.11-30.11 | <u>Производственная практика ПМ 01</u> Правоприменительная деятельность | 66,7 | 3,9 |
| 323/5 | 03.11-30.11 | <u>Производственная практика ПМ 01</u> Правоприменительная деятельность | 36,7 | 3,3 |
| 324 | 03.11-30.11 | <u>Производственная практика ПМ 01</u> Правоприменительная деятельность | 66,7 | 3,9 |
| 224/1 | 10.11-16.11 | <u>Учебная практика по ПМ 04</u> Выполнение работ по должности служащего | 50,0 | 3,8 |
| 224/2 | 17.11-23.11 | <u>Учебная практика по ПМ 04</u> Выполнение работ по должности служащего | 70,4 | 4,0 |
| 224/3 | 24.11-30.11 | <u>Учебная практика по ПМ 04</u> Выполнение работ по должности служащего | 89,3 | 4,3 |
| 224/4 | 01.12-07.12 | <u>Учебная практика по ПМ 04</u> Выполнение работ по должности служащего | 85,2 | 4,2 |
| 225 | 08.12-14.12 | <u>Учебная практика по ПМ 04</u> Выполнение работ по должности служащего | 90,5 | 4,4 |
| по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | | | | |
| 322/1 | 10.03-16.03 | <u>Производственная практика ПМ 01</u> Обеспечение прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и | 89,6 | 4,3 |

| | | | | |
|--|-------------|--|------|------|
| | | социальной защиты | | |
| | 17.03-30.03 | <u>Производственная практика ПМ02</u> Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда | 96,7 | 4,5 |
| 322/2 | 10.03-16.03 | <u>Производственная практика ПМ 01</u> Обеспечение прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | 75,0 | 4,2 |
| | 17.03-30.03 | <u>Производственная практика ПМ02</u> Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда | 85,7 | 4,4 |
| 322/3 | 10.03-16.03 | <u>Производственная практика ПМ 01</u> Обеспечение прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | 89,6 | 4,3 |
| | 17.03-30.03 | <u>Производственная практика ПМ02</u> Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда | 90,0 | 4,3 |
| по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | | | | |
| 332 | 24.03-30.03 | <u>Учебная практика ПМ 02</u> Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности | 80,0 | 4,4 |
| | 24.02-02.03 | <u>Производственная практика ПМ 02</u> Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности | 80,0 | 4,4 |
| По специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность | | | | |
| 392/1 | 14.04-20.04 | <u>Учебная практика ПМ 01</u> Оперативно-служебная деятельность | 92,6 | 4,4 |
| 392/2 | 14.04-20.04 | <u>Учебная практика ПМ 01</u> Оперативно-служебная деятельность | 100 | 4,6 |
| 392/3 | 14.04-20.04 | <u>Учебная практика ПМ 01</u> Оперативно-служебная деятельность | 100 | 4,4 |
| 393 | 14.04-20.04 | <u>Учебная практика ПМ 01</u> Оперативно-служебная деятельность | 100 | 4,6 |
| 491/1 | 13.10-16.11 | <u>Производственная практика ПМ01</u> Оперативно-служебная деятельность | 85,7 | 4,1 |
| 491/2 | 13.10-16.11 | <u>Производственная практика ПМ01</u> Оперативно-служебная деятельность | 82,8 | 4,3 |
| 491/3 | 13.10-16.11 | <u>Производственная практика ПМ01</u> Оперативно-служебная деятельность | 77,4 | 4,2 |
| 493 | 13.10-16.11 | <u>Производственная практика ПМ01</u> Оперативно-служебная деятельность | 88,4 | 4,38 |

В результате самообследования выявлено, что организация учебно-производственного процесса и качество подготовки студентов по результатам

практики соответствует требованиям.

4.5. Оценка качества знаний

Средний балл аттестатов, поступающих в техникум, составляет 3,0-4,5 из общего числа абитуриентов 48% учились в школе на «4» и «5». Для улучшения качественного состава абитуриентов ведется системная профориентационная работа (участие в ярмарках учебных мест, проведение Дня открытых дверей, выездная профориентация по Республике, районам, города, рекламная деятельность, фестиваль профессий, проведение игр «Профистарт», профессиональные полигоны для школьников г. Улан-Удэ, Чемпионат профессий и предпринимательских идей «Карьера в России» и др.

Дважды в год студенты всех специальностей сдают экзаменационную сессию. Сроки сессии и количество экзаменационных испытаний определены учебными планами каждой специальности.

Для промежуточной аттестации разработаны фонды оценочных средств (экзаменационные билеты, тесты). Результаты промежуточной аттестации по итогам сессии, в целом по техникуму, стабильны, качество составляет 45-65%. Результаты срезов остаточных знаний, проведенных в ходе самообследования техникума, свидетельствуют о достаточном уровне подготовки специалистов.

При самообследовании техникума охват студентов составил 81-92 %.

Таблица 15. Результаты входного контроля студентов 1 курса

| Показатели | Значение |
|-----------------------------|----------|
| Общая итоговая успеваемость | 86,9 % |
| Качественная успеваемость | 50,8 % |
| Средний балл | 3,5 |

Таблица 16. Распределение дисциплин по уровню результативности входного контроля студентов 1 курса

| Уровень | Дисциплины | Средний балл |
|-------------------------|--|--------------|
| Высокий ($\geq 4,0$) | История, География, Физическая культура, ОБИЗР, Биология | 4,0 – 4,0 |
| Средний (3,5 – 3,9) | Литература, Обществознание, Биология | 3,6 – 3,9 |
| Низкий (3,0 – 3,4) | Русский язык, Физика, Информатика | 3,1 – 3,2 |
| Критический ($< 3,0$) | Математика, Химия, Иностранный язык | 2,7 – 3,0 |

Таблица 17. Сравнительный анализ итогов входного и рубежного контроля студентов 1 курса за 1 полугодие 2025-2026 уч. г.

| Входной контроль | | Аттестация за 1 семестр 2025-2026 уч.г. | |
|------------------|---------|---|---------|
| Дисциплина | Средний | Дисциплина | Средний |

| | | | | | |
|--------|-------------------------------------|------|--------|-------------------------------------|------|
| | | балл | | | балл |
| ОУП.01 | Русский язык | 3.2 | ОУП.01 | Русский язык | 4,01 |
| ОУП.02 | Литература | 3.6 | ОУП.02 | Литература | 4,27 |
| ОУП.03 | История | 4.0 | ОУП.03 | История | 4,15 |
| ОУП.04 | Обществознание | 3.8 | ОУП.04 | Обществознание | 4,5 |
| ОУП.05 | География | 4.0 | ОУП.05 | География | 4,2 |
| ОУП.06 | Иностранный язык | 3.0 | ОУП.06 | Иностранный язык | 3,9 |
| ОУП.07 | Математика | 2.7 | ОУП.07 | Математика | 4,2 |
| ОУП.08 | Информатика | 3.1 | ОУП.08 | Информатика | 4,16 |
| ОУП.09 | Физическая культура | 4.0 | ОУП.09 | Физическая культура | 4,7 |
| ОУП.10 | Основы безопасности и защиты Родины | 4.0 | ОУП.10 | Основы безопасности и защиты Родины | 4,4 |
| ОУП.11 | Физика | 3.2 | ОУП.11 | Физика | 4 |
| ОУП.12 | Химия | 2.7 | ОУП.12 | Химия | 4,04 |
| ОУП.13 | Биология | 3,9 | ОУП.13 | Биология | 4,1 |

Таблица 18. Экзамены квалификационные в 2025 году

| Специальность | Профессиональный модуль | Успеваемость, % | Качественная успеваемость, % | Средний балл |
|--|--|-----------------|------------------------------|--------------|
| 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет | ПМ01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации | 100 | 80 | 4,3 |
| | ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества организации и финансовых обязательств организации | 100 | 80 | 4,3 |
| | ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | 100 | 67 | 4,1 |
| | ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности | 100 | 64 | 4,2 |
| | ПМ 05 Выполнение работ по должности служащего Кассир | 100 | 80 | 4,3 |
| | Итого | 100 | 74,2 | 4,2 |
| 40.02.04 Юриспруденция | ПМ 01 Правоохранительная деятельность | 100 | 74 | 3,5 |
| | ПМ 02 Правоохранительная деятельность | 100 | 71 | 4 |
| | Итого | 100 | 72,5 | 3,8 |
| 38.02.08 Торговое дело | ПМ 01 Организация и осуществление торговой деятельности | 100 | 91 | 4,2 |
| | ПМ 02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров | 100 | 43 | 3,6 |
| | ПМ 03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работ с клиентами | 100 | 91 | 4,2 |
| | ПМ 04 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных | 100 | 90 | 4,1 |

| | | | | |
|---|--|-----|------|------|
| | товаров | | | |
| | Итого | 100 | 78,8 | 4,0 |
| 38.02.07 Банковское дело | ПМ01 Ведение расчетных операций | 100 | 96 | 4,1 |
| | ПМ 02 Осуществление кредитных операций | 100 | 69 | 3,8 |
| | ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Контролер-кассир банка) | 100 | 72 | 3,9 |
| | Итого | 100 | 79 | 3,9 |
| 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | ПМ 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности | 100 | 61 | 3,8 |
| | ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. | 100 | 68 | 3,8 |
| | ПМ 03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании | 100 | 63 | 3,8 |
| | ПМ 04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций | 100 | 52 | 3,6 |
| | Итого | 100 | 61 | 3,8 |
| 40.02.02 Правоохранительная деятельность | ПМ 01 Оперативно-служебная деятельность | 100 | 77,3 | 4,22 |
| | Итого | 100 | 77,3 | 4,22 |
| | Всего по техникуму | 100 | 73,8 | 4,0 |

Курсовое проектирование ведется в соответствии с учебными планами. Тематика курсовых проектов и работ имеет индивидуальный характер, разнообразна, часто носит сквозной характер и используется в дальнейшем в дипломном проектировании, соответствует требованиям, предъявляемым к курсовому проектированию.

Студенты, выполнившие (освоившие) теоретический и практический курс обучения в соответствии с учебным планом, допускаются к государственной (итоговой) аттестации. Государственная (итоговая) аттестация выпускников предусматривает защиту выпускной квалификационной работы в соответствии с ФГОС.

Итоговая государственная аттестация выпускников проводилась в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта по специальности и Положением об итоговой государственной аттестации выпускников. Итоговая государственная аттестация является завершающим этапом обучения и основная ее цель – установить уровень и качество

подготовки выпускников. Программа итоговой государственной аттестации выпускников рассматривается на заседании Методического совета и утверждаются директором техникума. Для проведения итоговой государственной аттестации в образовательном учреждении создаются государственные аттестационные комиссии (ГИА). В их состав входят преподаватели образовательного учреждения. Кандидатуры председателей государственных аттестационных комиссий с 2013 г. утверждаются Министерством образования и науки Республики Бурятия.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Методическими рекомендациями о проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

С 20 мая 2025 по 28 мая 2025 года были проведены демонстрационные экзамены по компетенциям «Банковское дело», «Экономика и бухгалтерский учет на базе ПОЧУ «Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права».

Таблица 19. Результаты демонстрационного экзамена в 2025 г.

| Специальность | Выпуск, чел. | 2024 г. | | | Выпуск, чел | 2025 г. | | |
|--|--------------|--------------|------------------------------|--------------|-------------|--------------|------------------------------|--------------|
| | | Успеваемость | Качественная успеваемость, % | Средний балл | | Успеваемость | Качественная успеваемость, % | Средний балл |
| 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 19 | 100,0 | 84 | 4,1 | 21 | 100,0 | 78,9 | 4,47 |
| 38.02.07 Банковское дело | 28 | 100,0 | 83,3 | 3,9 | 32 | 100,0 | 96,4 | 4,24 |
| Итого | 47 | 100,0 | 83,6 | 4,0 | 53 | 100,0 | 87,65 | 4,45 |

На базе учебного заведения был аккредитован Центр проведения демонстрационного экзамена (далее ЦПДЭ). С целью проверки готовности площадки за несколько дней до начала экзамена главными экспертами проведена приемка площадки, в результате которой нарушений требований к Методике не выявлено.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по каждой специальности в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников за 2022,2023,2024 уч. г. (табл.17).

Таблица 20. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям

| Специальность | 2023 | | | 2024 | | | 2025 | | |
|---|--------------|------------------------------|--------------|--------------|------------------------------|--------------|--------------|------------------------------|--------------|
| | Выпуск, чел. | Качественная успеваемость, % | Средний балл | Выпуск, чел. | Качественная успеваемость, % | Средний балл | Выпуск, чел. | Качественная успеваемость, % | Средний балл |
| 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 18 | 61 | 4,1 | 24 | 78,0 | 4,2 | 16 | 87,5 | 4,3 |
| 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | 18 | 71 | 4,0 | 20 | 73,0 | 4,1 | 21 | 95 | 4,4 |
| 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | 23 | 73 | 4,2 | 40 | 73,0 | 4,3 | 24 | 92 | 4,3 |
| 38.02.07 Банковское дело | 28 | 71 | 4,2 | 37 | 89,0 | 4,3 | 26 | 76 | 4,3 |
| 40.02.01 | 48 | 72,9 | 4,2 | 79 | 79,0 | 4,1 | 84 | 88,3 | 4,3 |

| | | | | | | | | | |
|---|-----|------|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|
| Право и организация социального обеспечения | | | | | | | | | |
| 40.02.02 Правоохранительная деятельность | 21 | 100 | 4,8 | 82 | 100 | 4,8 | 59 | 100 | 4,8 |
| Итого | 156 | 74,8 | 4,3 | 161 | 82,0 | 4,3 | 230 | 92 | 4,5 |

В 2024 году диплом с отличием на очном отделении получили 23 чел. В 2025 году диплом с отличием на очном отделении получили 49 чел.

Таблица 21. Сравнительный анализ государственной итоговой аттестации выпускников по годам

| Год | Выпуск, чел. | Качественная успеваемость, % | Средний балл |
|------|--------------|------------------------------|--------------|
| 2023 | 156 | 74,8 | 4,3 |
| 2024 | 161 | 82,0 | 4,3 |
| 2025 | 230 | 92 | 4,5 |

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию и выдаче соответствующего документа об образовании.

Работа государственной экзаменационной комиссии за отчетный период отличалась четкой организацией, соблюдался установленный порядок защиты выпускных квалификационных работ.

Отмечается, что в целом выпускники на защите выпускных квалификационных работ продемонстрировали умение логически мыслить, обоснованно излагать и применять теоретические знания специальных дисциплин, самостоятельно выбирать правильные решения при выполнении практических задач и профессиональных ситуаций. Характеристики выпускников с предприятий и организаций прохождения профессиональной

практики подтвердили готовность выпускников техникума к реализации основных видов профессиональной деятельности. Полученные при самообследовании результаты оценки знаний обучающихся, востребованности выпускников, отзывы предприятий позволяют оценить качество подготовки выпускников.

Анализ результатов итоговой аттестации 2025 года показал, что 100% выпускников прошли государственную итоговую аттестацию и получили документы государственного образца об уровне образования и квалификации.

5.1. Условия, определяющие качество подготовки специалистов

Целью кадровой политики ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум» является эффективное управление человеческими ресурсами, поддержание на оптимальном уровне численного и качественного состава педагогических работников и сотрудников, а также разумное сочетание процессов обновления и сохранения персонала, направленные на обеспечение эффективного решения стратегических задач техникума.

Для обеспечения непрерывного профессионального развития педагогов и формирования творчески работающего коллектива создаются все необходимые условия.

Для реализации программ профессионального развития кадров, педагогический коллектив создает ряд обязательных базовых условий:

- персонифицированный подход к каждому педагогу;
- формирование внутренней и внешней мотивации, создание комфортной, творческой, информационной среды.

Анализ кадровых условий показывает, что 70,5 % работников техникума имеют высшее образование, 29,5 % работников имеют среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

Анализ стажа показал, что из 44 сотрудников, 22 чел. имеют стаж работы 20 и более лет, для большинства этих сотрудников, это стаж работы в техникуме, что говорит о стабильности и закреплённости кадрового потенциала и об отсутствии текучести кадров. Педагогический коллектив техникума отличается стабильностью и постоянным развитием. Ежегодно увеличивается количество педагогов, прошедших обучение и стажировку на предприятиях и организациях г. Улан-Удэ. Средний возраст работников коллектива составляет 46 лет, это говорит о том, что техникум проводит разумную кадровую политику, сохраняя кадры старше среднего возраста и выращая новые кадры, закрепляя наставников за начинающими преподавателями.

Педагогический коллектив представляет собой сочетание опытных и начинающих педагогов, что позволяет сохранять и передавать традиции, способствует обмену опытом и увеличивать ресурс работоспособности.

Таблица 22. Кадровый состав

| Показатели | Численность, чел. | Удельный вес, % |
|--|-------------------|-----------------|
| Удельный вес численности штатных педагогических работников, имеющих высшее образование | 20 | 80,0 |
| Удельный вес численности лиц, имеющих квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера) организаций, осуществляющих образовательную деятельность | 19 | 76,0 |
| Удельный вес численности штатных педагогических работников, освоивших дополнительные профессиональные программы повышения квалификации в объеме не менее 16 часов в отчетном году | 25 | 100 |
| Удельный вес численности штатных преподавателей дисциплин профессионального учебного цикла и мастеров производственного обучения, освоивших дополнительные профессиональные программы в форме стажировки в организациях (предприятиях) реального сектора экономики в течение последних 3-х лет | 13 | 52,0 |
| Удельный вес численности штатных педагогических работников, имеющих ученую степень, звание (заслуженный учитель, почетный работник СПО, Минобрнауки РФ, РБ, Минпросвещения РФ и т.п.) | 6 | 24,0 |
| Удельный вес преподавателей и мастеров производственного обучения, имеющих сертификат эксперта Национального чемпионата «Абилимпикс» | 2 | 8,0 |
| Удельный вес численности штатных педагогических работников, участвовавших в конкурсных мероприятиях, конференциях, форумах, фестивалях (регионального, межрегионального, всероссийского) в отчетном году | 2 | 8,0 |
| Количество призовых мест, занятых педагогическими работниками в мероприятиях: <ul style="list-style-type: none"> – регионального, межрегионального уровня – всероссийского, международного уровня | 2 | 8,0 |

В бюджете техникума заложена статья по оплате обучения и стажировки педагогов.

Профессиональное, педагогическое мастерство руководящие и педагогические работники повышают в образовательных учреждениях: Академия Минпросвещения, Центр опережающей профессиональной подготовки на базе ГПОУ «БРИТ», АНО ДПО Сибирское агентство развития квалификаций и др.

Повышение квалификации руководящих, педагогических работников в техникуме осуществляется на высоком уровне (таб. 23).

Таблица 23. Повышение квалификации преподавателей в 2025 году (только на основании удостоверения государственного образца, занесенного в ФИС ФРДО)

| № | Преподаватель | Наименование программы повышения квалификации | Место учёбы | Объём | Период обучения | Серия, номер и дата выдачи удостоверения |
|----|-----------------|---|---|-------|------------------|--|
| 1. | Аверьянова М.В. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование» | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11.2025 | Рег. номер от 14.11.2025 г. |
| 2. | Алексеева М.С. | Организация образовательного процесса обучающихся с ОВЗ в условиях инклюзивного образования | Бурятский государственный университет им. Д. Банзарова, г. Улан-Удэ | 36 | 07-28.10.2025 | Уд. № 032421382243, р/н 23098 |
| 3. | Алексеева М.С. | История и философия науки. | Иркутский государственный университет | 36 | 28.02-07.03.2025 | Уд. № 383101675785, р/н 03-33/0110 |
| 4. | Алексеева М.С. | Основы работы с нейросетями для сотрудников среднего профессионального образования | Сургутский государственный университет | 16 | 21.04.2025 | Уд. № 860601031509, р/н 70948 |
| 5. | Алексеева М.С. | Совершенствование профессиональной иноязычной компетенции преподавателей высшей школы (английский язык)», | Бурятский государственный университет им. Д. Банзарова | 36 | 19.02-03.06.2025 | Уд. № 032423624710, р/н 24962 |
| 6. | Ангальд В.В. | Цифровая трансформация в экономике России: | ГБПОУ «БРИТ» ЦОПП РБ | 36 | 06-14.11.2025 | 032423299699, рег.№ 2045 От |

| | | | | | | |
|-----|-----------------|--|---|------|-----------------------|-----------------------------|
| | | тенденции, перспективы, правовое регулирование | | | | 14.11.2025 |
| 7. | Аюева Д.К. | Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование | ГБПОУ «БРИТ» ЦОПП РБ | 36 | 06-14.11.2025 | |
| 8. | Аюева Д.К. | Основы работы с нейросетями для сотрудников среднего профессионального образования | БУ ВО «Сургутский государственный университет» | 16 | 24.03.2025-01.04.2025 | |
| 9. | Бадмаева В.В. | Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование | ГБПОУ «БРИТ» ЦОПП РБ | 36 | 06.-14.11.2025 | |
| 10. | Болдохонов С.В. | Организация безопасности на занятиях физической культурой и спортом в школе | БРИОП | 40 ч | 23-27.09.2024 | 03080003934 6 № 39375 |
| 11. | Болонева Н.А. | Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОО ООО и ФОО СОО | Государственный университет просвещения | 24 | 11.06-03.07.2025 | |
| 12. | Болонева Н.А. | Обучение по дополнительно развивающей программе практической подготовки по модулю | АНО ДПО «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания | 24 | 26-29.08.2024 | |

| | | | | | | |
|-----|----------------|---|--|------|------------------|--|
| | | «Основы безопасности и защиты Родины» | молодежи» ВОИН | | | |
| 13. | Будаева С.З. | Основы работы с нейросетями для сотрудников среднего профессионального образования | Сургутский государственный университет | 16 ч | 24.03-01.04.2025 | №860601030239 Регистрационный номер 70704 от 01.04.2025 |
| 14. | Димова И.Н. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование» | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11.2025 | Удостоверение Рег номер 14.11.2024 |
| 15. | Жаргалова И.С. | «Цифровые сервисы и инструменты в управленческой деятельности» | ГАУ ДПО РБ БРИОП | 40 | 24-29.10.2025 | ПК 030800040936 Рег. номер 40848 28.10.2024. |
| 16. | Жаргалова И.С. | Программа повышения квалификации «Обработка персональных данных в образовательных организациях» | ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (https://единыйурок.рф) | 36 | 03-12.12.2025 | 459-2630667 |
| 17. | Жаргалова И.С. | «Актуальные вопросы в истории России в современных реалиях» | ООО «Центр инновационного образования и воспитания» и АНО «Агентство по поддержке государственных инициатив» в рамках деятельности инновационной площадки Минобрнауки России при поддержке исторического | 16 | 04.03.2025 | 580-2630667 04.03.2025 |

| | | | | | | |
|-----|--------------------|---|---|----|-------------------------|---|
| | | | общества и Уполномоченног о по правам человека в Р.Ф. | | | |
| 18. | Жаргалова И.С. | Основы работы с нейросетями для сотрудников среднего профессионального образования | БУ ВО «Сургутский государственный университет» | 16 | 16-24.04.2025 | 86060103154570984 21.04.2025 |
| 19. | Колмакова И.Н. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование» | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11.2025 | Удостоверение Рег номер 14.11.2025 |
| 20. | Корытов А.Л. | Дополнительная профессиональная программа «Основы работы с нейросетями для сотрудников среднего профессионального образования» | БУ ВО «Сургутский государственный университет» | 16 | 24.03.-01.04.2025 | 860601029969, регистрационный номер 70450 выдано 01.04.2025 |
| 21. | Серебрянская Т.С. | Цифровые технологии для педагогов: нейросети в процессе обучения | Сургутский государственный университет | 24 | 16.12.2024 - 03.01.2025 | №860601027224 Регистрационный номер 67446 от 03.01.2025 |
| 22. | Серебрянская Т.С. | Основы работы с нейросетями для сотрудников среднего профессионального образования | Сургутский государственный университет | 16 | 16-21.04.2025 | №860601031611 Регистрационный номер 71050 от 21.04.2025 |
| 23. | Славгородская Ю.В. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая трансформация | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11.2025 | Удостоверение 032423299704 Рег номер |

| | | | | | | |
|-----|--------------------|---|---|----|------------------|---|
| | | в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование» | | | | 2050 14.11.2025 |
| 24. | Славгородская Ю.В. | Центр предпринимательских компетенций. Модуль: Кооперативные предпринимательские стартапы | АНОО ВО Центросоюз РФ Российский университет кооперации | 72 | 17-28.03.2025 | Удостоверение 502422743946 01.04.2025 |
| 25. | Славгородская Ю.В. | Основы работы с нейросетями для сотрудников среднего профессионального образования | БУ ВО «Сургутский государственный университет» | 16 | 24.03-01.04.2025 | Удостоверение 860601030143 |
| 26. | Содномова С.С. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование» | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11 2025 | |
| 27. | Титова Е.Б. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование» | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11 2025 | |
| 28. | Тунжинова А.Ж. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11 2025 | |

| | | | | | | |
|-----|------------------|---|--|----|---------------|---------------------------------------|
| | | регулирование» | | | | |
| 29. | Тунжинова АЖ | Организация патриотического воспитания и формирование гражданской культуры у студентов ПОО | БРИОП | 16 | 27-28.08.2025 | |
| 30. | Уварова О.В. | Организация патриотического воспитания и формирование гражданской культуры у студентов ПОО | БРИОП | 16 | 27-28.08.2025 | |
| 31. | Уварова О.В. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование» | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11.2025 | |
| 32. | Францева А.Л. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование» | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11.2025 | |
| 33. | Худина В.Н. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование» | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11.2025 | |
| 34. | Цыденжапова Д.Ц. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11.2025 | 03242329971 1 Рег.номер 2057 |

| | | | | | | |
|-----|------------------|---|---|----------|---------------|---|
| | | трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование» | | | | от 14.11.2025 г. |
| 35. | Цыденжапова Д.Ц. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровые технологии для педагогов: нейросети в процессе обучения» | Сургутский государственный университет | 24 | 02-18.12.2025 | 860601026744 Рег номер 66966 от 18.12.2025 |
| 36. | Цыденжапова Д.Ц. | Дополнительная профессиональная программа Государственная политика в сфере среднего профессионального образования (для педагогических работников) | ФГБОУ ДПО Институт развития профессионального образования | 20 | 11-25.02.2025 | 773200303280 рег номер 4-ПК-25/41 от 03.03.2025 г. |
| 37. | Цыденжапова Д.Ц. | Дополнительная профессиональная программа «Основы работы с нейросетями для сотрудников среднего профессионального образования» | Сургутский государственный университет | 16 | 16-21.04.2025 | 860601031631 рег номер 71070 от 21.04.2025 г. |
| 38. | Шарова И.В. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровые технологии для педагогов: нейросети в процессе обучения» | Сургутский государственный университет | 24 ч | Декабрь 2025 | 860601026791 №67013 18.12.2025 |
| 39. | Шарова И.В. | “Реализация требований обновленного ФГОС на уроках русского языка и литературы” | ГАУ ДПО РБ “БРИОП” | 40 часов | Октябрь 2025 | 030800040061 №39973 от 18.10.2025 |

| | | | | | | |
|-----|-------------|---|--|------|------------------|--|
| 40. | Шарова И.В. | Основы работы с нейросетями для сотрудников среднего профессионального образования | Сургутский государственный университет | 16 ч | 24.03-01.04.2025 | №860601030239 Регистрационный номер 70704 от 01.04.2025 |
| 41. | Шарова И.В. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровые технологии для педагогов: нейросети в процессе обучения» | Сургутский государственный университет | 24 | Декабрь 2025 | 860601026791 №67013 18.12.2025 |
| 42. | Шарова И.В. | “Реализация требований обновленного ФГОС на уроках русского языка и литературы” | ГАУ ДПО РБ “БРИОП” | 40 | Октябрь 2025 | 030800040061 №39973 от 18.10.2025 |
| 43. | Шарова И.В. | Основы работы с нейросетями для сотрудников среднего профессионального образования | Сургутский государственный университет | 16 | 24.03-01.04.2025 | №860601030239 Регистрационный номер 70704 от 01.04.2025 |
| 44. | Юрьева О.В. | Дополнительная профессиональная программа «Цифровая трансформация в экономике России: тенденции, перспективы, правовое регулирование» | Центр опережающей профессиональной подготовки РБ | 36 | 06-14.11.2025 | |

Систематически администрация и преподаватели Улан-Удэнского техникума экономики, торговли и права обучаются по актуальным вопросам среднего профессионального образования на вебинарах, онлайн-курсах, интенсивах.

Таблица 24. Участие преподавателей в семинарах, вебинарах, совещаниях, заседаниях методических объединений по повышению профессионального

мастерства, 2025 г.

| № | Преподаватель | Дата | Наименование мероприятия | Организатор |
|----|------------------|--------------------|--|--|
| 1. | Ангальд В.В. | 05.03.2025 | Опрос организаций – работодателей. Участие в формировании содержания оценочных материалов для проведения ДЭ в 2026 году | ФГБОУ ДПО Институт развития профессионального образования |
| 2. | Ангальд В.В. | 23.04 – 25.04 2025 | Всероссийское совещание по вопросам организации и проведения ГИА в форме ДЭ в 2025 году | ФГБОУ ДПО Институт развития профессионального образования |
| 3. | Ангальд В.В. | май – июнь 2025 г | Участие в экспертной комиссии при проведении ГИА в форме ДЭ | ГБПОУ Бурятский аграрный колледж им. Ербанова; Колледж ВСГУТУ, Колледж БГУ, ГБПОУ Бурятский колледж технологий и лесопользования, Колледж БГСХА им. Филиппова. |
| 4. | Болонева Н.А. | 09.04.2025 | Семинар | БРИОП |
| 5. | Болдохонова С.В. | 06.06.2025 | Семинар по русской лапте | Министерство образования и науки РБ, ГАПОУ РБ «Республиканский многоуровневый колледж» |
| 6. | Болдохонова С.В. | октябрь | Торжественное собрание, посвященное проведению итогов комплексной Спартакиады среди студентов профессиональных образовательных организаций Республики Бурятия за 2023-2024 учебный год | Министерство образования и науки РБ, Совет директоров ПОО РБ |
| 7. | Будаева С.З. | сентябрь | Всероссийский семинар для преподавателей общеобразовательных дисциплин в системе среднего профессионального образования по вопросам сопровождения деятельности ОО СПО при реализации общеобразовательной подготовки по теме "Новые образовательные | ФГБОУ ДПО Институт развития профессионального образования |

| | | | | |
|-----|------------------|----------|---|---|
| | | | технологии и цифровые инструменты, направленные на совершенствование и эффективность обучения в системе СПО" | |
| 8. | Будаева С.З. | ноябрь | Молодежный форум «Окно в будущее» | БИИК СИБГУТИ |
| 9. | Будаева С.З. | декабрь | Вебинар «Закрой учебник. Открой город», или как использовать городские пространства для решения образовательных задач» | «ЯКласс» |
| 10. | Будаева С.З. | апрель | Образовательные онлайн семинары «Методические недели СПО -2025» посвященные 85летию системы СПО | Москва, ФГПО ДПО ИРПО |
| 11. | Цыденжапова Д.Ц. | сентябрь | Всероссийский семинар для преподавателей общеобразовательных дисциплин в системе среднего профессионального образования по вопросам сопровождения деятельности ОО СПО при реализации общеобразовательной подготовки по теме "Новые образовательные технологии и цифровые инструменты, направленные на совершенствование и эффективность обучения в системе СПО" | ФГБОУ ДПО Институт развития профессионального образования |
| 12. | Цыденжапова Д.Ц. | октябрь | Всероссийская НПК «Профессиональная ориентация и профессиональное самоопределение в условиях модернизации системы профессионального образования» | Российская академия образования Российский государственный университет нефти и газа им. И.М. Губкина |
| 13. | Цыденжапова Д.Ц. | октябрь | Семинар "Воспитание профессионала: теория, методика, практика в условиях реализации НОТ "Профессионалитет" | ФГБОУ ДПО Институт развития профессионального образования |
| 14. | Цыденжапова | декабрь | Межрегиональный | ФГАУ ВО |

| | | | | |
|-----|------------------|--------------|--|--|
| | Д.Ц. | | экспертно-аналитический семинар по теме: «Как сделать эффективные занятия интересными: активные методы обучения» | «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» Институт образования НИУ ВШЭ |
| 15. | Цыденжапова Д.Ц. | ноябрь | Молодежный форум по информационным технологиям «Окно в будущее» | СибГУТИ Академия Инфортех |
| 16. | Цыденжапова Д.Ц. | февраль-март | Цикл образовательных онлайн-мероприятий «Методические недели СПО – 2025», посвященных 85-летию системы СПО | ФГБОУ ДПО Институт развития профессионального образования |
| 17. | Шарова И.В. | февраль-март | Цикл всероссийских семинаров преподавателей общеобразовательных дисциплин в сфере профессионального образования | ИРПО |

Педагогические работники техникума регулярно проводят открытые учебные занятия, посещают занятия коллег, что является одной из форм повышения педагогического мастерства педагогов.

Таблица 26. Открытые уроки

| Дата | Преподаватель | Предмет, дисциплина | Тема | Группа, специальность | Средний балл за урок |
|----------|-------------------|---------------------|--|--|----------------------|
| 29.01.25 | Содномова С.С. | Жилищное право | Переустройство и перепланировка жилого помещения | 322/1 группа, 3 курс, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 82,3 |
| 30.01.25 | Серебрянская Т.С. | Химия | Открытый урок по теме «Нефть и продукты нефтепереработки» по учебной дисциплине ОУП 12 Химия | 174/2, 1 курс, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | 76,0 |
| 27.02.25 | Яковлева Н.С. | История | Страны Центральной и | 194/4 группа, 1 курс, 40.02.02 Правоохранительна | 83,3 |

| | | | | | |
|----------|-----------------|--|--|---|--|
| | | | Восточной Европы во 2 половине 20-21 веков | я деятельность | |
| 17.03.25 | Аверьянова М.В. | МДК 04.01 выполненные работы по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров | Контроль качества и подлинности и продукции с помощью QR и штрих-кодов | 2 курс, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Бурятский колледж технологий и лесопользования | 2 этап конкурса «Мастер года» Грамота «Мастер эффективных технологий» |
| 20.03.25 | Маркеева А.А. | Криминалистика | Методика расследования отдельных видов преступлений | 393 группа, 3 курс, 40.02.02 Правоохранительная деятельность | 93,0 |
| 07.02.25 | Шарова И.В. | Русский язык | Мастер-класс "Преподавание русского языка и литературы в профессиональном образовательном учреждении и с учётом профессиональной направленности" | ГБПОУ «БРИЭТ» МО преподавателей русского языка Совета директоров ПОО | благодарность Совета директоров ПОО |

Занятия проведены на высоком уровне. Анализ аудитов занятий показал, что преподаватели ориентированы на практическую подготовку студентов, применяют современные образовательные технологии, активно применяют цифровые технологии. Уровень проведенных занятий – от 76 и выше баллов – высокий.

Анализируя результаты взаимопосещений занятий в 2025 году, можно отметить, что преподаватели техникума своим коллегам рекомендуют:

– четче формулировать цель занятия и в конце анализировать степень достижения цели на занятии;

- обращать внимание на практическую направленность дисциплины, связь с профессией;
- использовать междисциплинарные связи;
- устанавливать четкие критерии оценки деятельности и результатов для студентов;
- на занятии студенты должны показывать сформированные умения, играть ведущую роль на уроке;
- разнообразить формы и методы контроля;
- развивать творческие способности, самостоятельность и ответственность студентов;
- использование цифровых технологий.

Таблица 27. Сравнительный анализ распределения численности персонала по уровню образования

| Наименование показателей | Всего чел. | Из них имеют образования | | | | |
|--------------------------------|------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------------|---|--|
| | | Высшее | Из них педагогическое | имеют ученую степень кандидата наук | Среднее профессиональное образование по программам подготовки и специалистов среднего звена | Среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих |
| 2025 год | | | | | | |
| Педагогические работники всего | 31 | 27 | 24 | 3 | 4 | |
| 2024 год | | | | | | |
| Педагогические работники всего | 23 | 19 | 19 | 3 | 4 | - |
| 2023 год | | | | | | |
| Педагогические работники всего | 23 | 21 | 23 | 3 | - | - |

Таблица 28. Сравнительный анализ стажа работы

| Наименование показателя | Всего, сумма граф (3-8) | Из графы 2 | | | | | |
|-------------------------|-------------------------|------------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
| | | До 3 | От 3 до 5 | От 5 до 10 | От 10 до 15 | От 15 до 20 | 20 и более |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 2025 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|----|----|---|---|---|---|----|
| Численность работников, всего | 47 | 11 | 3 | 6 | 1 | 3 | 9 |
| в том числе педагогических работников | 27 | 9 | 3 | 5 | 1 | 2 | 6 |
| 2024 | | | | | | | |
| Численность работников, всего | 44 | 5 | 1 | 3 | 6 | 7 | 22 |
| в том числе педагогических работников | 23 | 5 | 1 | 2 | 3 | 3 | 10 |
| 2023 | | | | | | | |
| Численность работников, всего | 46 | 2 | 5 | 6 | 3 | 6 | 24 |
| в том числе педагогических работников | 24 | - | 1 | 3 | 1 | 5 | 14 |

Развитие профессиональных качеств специалистов обеспечивается как самими преподавателями на основе совершенствования профессиональной деятельности, так и путем регулярной переподготовки и повышения квалификации. Ежегодно, согласно графику повышения квалификации, специалисты Техникума повышают свой профессиональный уровень на семинарах, проводимых учебными центрами, проходят стажировку на предприятиях системы потребительской кооперации, в торговых, организациях, в банковской сфере услуг, в организациях общественного питания.

Составляющими плана работы педагогического коллектива на учебный год были планы деятельности Методического совета, предметных цикловых комиссий, Школы повышения профессионального роста педагогов, график взаимопосещений занятий, график проведения открытых мероприятий. На заседании методического совета были определены ключевые направления методической работы на 2025 год.

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СТУДЕНТОВ

В 2025 году в конкурсах профессионального мастерства приняли участие 4 преподавателя техникума – Аверьянова М.В., Ильина А.О. (два конкурса), Цыденжапова Д.Ц.

Таблица 29. Конкурсы профессионального мастерства среди преподавателей СПО

| Преподаватель | Дата | Вид и наименование мероприятия | Организатор | Результат | Статус участия |
|-----------------|------------|--------------------------------|--------------|---------------------|-----------------|
| Аверьянова М.В. | 21.04.2025 | Региональный этап | Министерство | Грамота в номинации | республиканский |

| | | | | | |
|------------------|--------------------|---|---|--|-----------------|
| | | всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего профессионального образования « Мастер года » | образования и науки РБ Совет директоров ПОО БКТИЛ | «Мастер эффективных технологий» | |
| Ильина А.О. | 16.04-18.04.2025 | Республиканский этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства « Педагог-психолог 2025 ». | представитель МОиН РБ, ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики» | Финалист, Номинация: «Профессионализм и творческий подход в работе педагога-психолога» | республиканский |
| Ильина А.О. | 22.04 – 24.04.2025 | II Республиканский конкурс профессионального мастерства среди кураторов профессиональных образовательных организаций Республики Бурятия « Лучший куратор ПОО-2025 ». | ГБПОУ «Бурятский республиканский педагогический колледж» | Диплом 2 степени. | республиканский |
| Цыденжапова Д.Ц. | 27.02.2025 г. | Межрегиональный конкурс « Лучший цифровой педагог СПО 2025 », направление – дистанционный урок | Министерство образования и науки РБ Совет директоров ПОО БРПК | Диплом 3 степени по направлению «Дистанционный урок» | межрегиональный |

В 2025 г. преподавателями подготовлены научные статьи для выступлений на НПК и публикации в сборниках научно-практических

конференций.

Таблица 30. Научно-исследовательская работа преподавателей

| Дата | Преподаватель | Мероприятие | Организатор | Уровень | Наименование доклада, работы | Результат |
|--------------------|--------------------|--|--|-----------------|---|-------------------------------|
| 01.03 – 20.03 2025 | Ангальд В.В. | Всероссийский конкурс методических материалов «Мой педагогический опыт» | ГАПОУ «Перевозский строительный колледж», Нижегородская обл. | всероссийский | Методическая разработка открытого урока | 3 место |
| 25.02. 2025 | Болдохонова С.В. | Межрегиональная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы развития общества, экономики и права» | МО РБ, РОО Совет директоров в ПОО ПОЧУ УУТЭТП | межрегиональный | Игровые технологии в дисциплине «Физическая культура» | Доклад и презентация |
| апрель | Мочалова А.С. | Гранты Росмолодежь для физических лиц | РОСМОЛ ОДЕЖЬ | всероссийский | Заявка на грант «Создание мобильного профессионального полигона "Полицейский: профессионал, студент, школьник" для профильных полицейских классов Республики Бурятия» | Участие в конкурсе грантов |
| 25.02. 2025 | Славгородская Ю.В. | Межрегиональная научно-практическая | МО РБ, РОО Совет директоров в ПОО | межрегиональный | Разработка образовательной программы | Доклад на пленарной части НПК |

| | | | | | | |
|------------|----------------|--|--|-----------------|---|-------------------------|
| | | ая конференция «Актуальные проблемы развития общества, экономики и права» | ПОЧУ УУТЭТП | | по фгос спо 38.02.03 операционная деятельность в логистике с учетом запросов ключевых работодателей – кадровых партнеров Улан-Удэнского техникума экономики, торговли и права | |
| 22.01.2025 | Содномова С.С. | Ежегодная конференция «Вызовы юридического образования» | Иркутский техникум экономики и права Иркутского облпотребсоюза | межрегиональный | Структура и содержание образовательной программы специальности 40.02.04 Юриспруденция | Благодарственное письмо |
| 25.02.2025 | Суменкова И.С. | Межрегиональная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы развития общества, экономики и права» | МО РБ, РОО Совет директоров в ПОО ПОЧУ УУТЭТП | межрегиональный | Формирование профессиональных компетенций обучающихся по специальности 40.02.02 правоохранительная деятельность на дисциплине «Административное право» | 2 место |
| 22.01.2025 | Тунжинова А.Ж. | Ежегодная конференция «Вызовы юридического | Иркутский техникум экономики и права Иркутского | межрегиональный | Структура и содержание образовательной программы | Благодарственное письмо |

| | | | | | | |
|-----------------------------|--------------------|---|--|---------------------|--|---|
| | | ого образовани я» | о облпотреб союза | | специальнос ти 40.02.04 Юриспруден ция | |
| декаб рь | Тунжино ва А.Ж. | | Бурятский республик анский институт образовате льной политики | республика нский | Методическ ая разработка внеаудиторн ого мероприятия «Я гражданин России» | Публикаци я В сборнике: Успешные практики по реализации патриотиче ского воспитания в профессион альных образовател ьных организац иях: сборник методическ их разработок / сост. Аюшеева Т.С. – Улан-Удэ, 2024. – 186 с. |
| 01.03 – 20.03 2025 | Уварова О.В. | Всероссий ский конкурс методичес ких материало в «Мой педагогиче ский опыт» | ГАПОУ «Перевозс кий строительн ый колледж», Нижегород ская обл. | всероссийс кий | Методическ ая разработка открытого урока | 2 место |
| ноябр ь | Уварова О.В. | Всероссий ская научно- практическ ая конференц ия «Кооперац ия: традиции, современн ость, инновации | Нижегород ский экономико - технологи ческий колледж | всероссийс кий | Потребитель ская кооперации в формирован ии туристского потенциала региона | Публикаци я В сборнике: |

| | | | | | | |
|----------------|-----------------|---|---|------------------|---|--|
| декабрь | Уварова О.В. | » | Бурятский республиканский институт образовательной политики | республика нский | Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Я гражданин России» | Публикация в сборнике: Успешные практики по реализации патриотического воспитания в профессиональных образовательных организациях: сборник методических разработок / сост. Аюшеева Т.С. – Улан-Удэ, 2024. – 186 с. |
| ноябрь | Цыденжпова Д.Ц. | Молодежный форум по информационным технологиям «Окно в будущее» | СибГУТИ Академия Инфортех | республика нский | Работа в экспертной группе в секции «Лучшие цифровые методические разработки» | Благодарственное письмо |
| январь 2025 г. | Цыденжпова Д.Ц. | III Всероссийская научно-методическая конференция «Качественное образование – успешное будущее» - | Союз директоров в ССУЗ России, Педагогический колледж г. Черныховск | всероссийский | статья для публикации в сборнике «О совместной реализации образовательной программы по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность | Сертификат, статья в сборник, рецензия на статью |

| | | | | | | |
|----------------------------|----------------------|---|---|-------------------|---|-------------------------------------|
| | | | | | Управление М Министерст ва внутренних дел России по городу Улан-Удэ» | |
| 12-14 мая 2025 г. | Цыденжа пова Д.Ц. | Всероссий ская с междунаро дным участием научно- практическ ая конференц ия «СПО: Трансформ ация. Инновации . Будущее» -» | ФГАОУ ВО Мурманск ий арктически й университе т | всероссийс кий | Методическ ое сопровожде ние совместной реализации образователь ной программы СПО с потенциальн ым работодател ем выпускнико в | доклад на пленарной части НПК |
| апрел ь | Цыденжа пова Д.Ц. | Гранты Росмолоде жь для физически х лиц | РОСМОЛ ОДЕЖЬ | всероссийс кий | Заявка на грант «Создание мобильного профессиона льного полигона "Полицейск ий: профессиона л, студент, школьник" для профильных полицейских классов Республики Бурятия» | Участие в конкурсе грантов |
| 2025 | Шарова И.В. | Большое путешеств ие по стране: Дальний Восток | Обществен ная палата России | Всероссий ский | подготовка финалиста | благодарст венные письмо |
| 14 мая 2025 год | Шарова И.В. | Всероссий ский конкурс | АНО "Россия - страна | Всероссий ский | заочная экспертиза проектов | благодарно сть |

| | | | | | | |
|------------------|-------------|---|---|-----------------|---------------------------|---------------|
| | | "Моя страна - моя Россия" | возможностей" | | | |
| 14 июня 2025 год | Шарова И.В. | Всероссийский конкурс "Моя страна - моя Россия" | АНО "Россия - страна возможностей" | Всероссийский | очная экспертиза проектов | благодарность |
| 25.02. 2025 | Шарова И.В. | Межрегиональная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы развития общества, экономики и права | МО РБ, РОО Совет директоров в ПОО ПОЧУ УУТЭТП | межрегиональный | | номинация |

Второй год техникум становится организатором состязаний по компетенции «Продавец-кассир» (главный эксперт – Аверьянова М.В.). В них участвуют студенты Байкальского многопрофильного колледжа, Бичурского филиала Республиканского межотраслевого техникума, Улан-Удэнского техникума экономики, торговли и права. В чемпионате «Профессионалы» студенты техникума участвовали в компетенциях «Бухгалтерский учет», «Реклама», «Продавец-кассир». Преподаватели Аверьянова М.В. и Славгородская Ю.В. подготовили для участия на российском уровне 2 победителей региональных этапов чемпионатов «Абилимпикс» и «Профессионалы», Мухаметзянова Татьяна получила медальон за профессионализм Итогового (межрегионального) этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» по компетенции Продавец-кассир в г. Оренбург.

Таблица 31. Итоговые чемпионаты «Абилимпикс» и «Профессионалы»

| Чемпионат | ФИО участника | Группа | Эксперт-наставник | Место |
|-----------|---------------|--------|-------------------|-------|
|-----------|---------------|--------|-------------------|-------|

| | | | | |
|---|-----------------------|--|------------------------------------|---|
| Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» 2024 в компетенции Торговое дело г. Москва | Павлуцкая Кристина | 331/1 группа, 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | Аверьянова М.В. Славгородская Ю.В. | 4 место |
| Итоговый (межрегиональный) этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» по компетенции Продавец-кассир г. Оренбург | Мухаметзянова Татьяна | 372 группа, 3 курс, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Аверьянова М.В. Славгородская Ю.В. | Медальон за профессионализм 8 место из 16 участников |

Таблица 32. Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в Республике Бурятия, 2025 год

| Компетенция | Фамилия ИО участника | Эксперт-наставник | Группа | Баллы | Место |
|--------------------|---------------------------------|--------------------|--|-------|---------|
| Продавец-кассир | Мухаметзянова Татьяна Андреевна | Славгородская Ю.В. | 372, 3 курс, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | 73,35 | 1 место |
| Продавец-кассир | Сайдуков Олег Александрович | Колмакова И.Н. | 233, 2 курс, 38.02.08 Торговое дело | 54,53 | 2 место |
| Реклама | Дабаева Соелма Гэсэровна | Мочалова А.С. | 332, 3 курс, 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | 76,35 | 3 место |
| Бухгалтерский учет | Попов Евгений Олегович | Ангальд В.В. | 312, 3 курс, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 52,98 | 2 место |

Улан-Удэнский техникум экономики, торговли и права также выступил организатором состязаний Чемпионата по профессиональному мастерству

среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» по компетенции «Торговля», главный эксперт – Аверьянова М.В.

Таблица 33. VII региональный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в Республике Бурятия, 15 апреля 2025 г.

| Компетенция | ФИО участника | Группа | Баллы | Место |
|---------------|-------------------------------|--|-------|---------|
| Торговое дело | Каширина Софья Александровна | 372, 3 курс, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | 69 | 1 место |
| Торговое дело | Культикова Ирина Владимировна | 134/1, 1 курс, 38.02.08 Торговое дело | 68 | 2 место |
| Торговое дело | Суворова Карина Андреевна | 273, 2 курс, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | 52 | 3 место |
| Торговое дело | Балданова Оксана Эрдэмовна | 223/5, 2 курс, 40.02.04 Юриспруденция | 22 | 4 место |
| Торговое дело | Берсанова Алина Евгеньевна | 243, 2 курс, 38.02.07 Банковское дело | 4 | 5 место |

Таблица 34. Авторские методические разработки преподавателей, 2025 г.

| № | Наименование методической разработки | Мероприятие | Автор |
|----|---|--|-------------------|
| 1. | Методическая разработка открытого урока на тему «Контроль качества и подлинности продукции с помощью QR и штрих-кодов» по МДК 04.01 Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров для специальности 38.02.08 Торговое дело | Региональный этап всероссийского конкурса среди педагогических работников системы среднего профессионального образования «Мастер года» | Аверьянова М.В. |
| 2. | Методическая разработка открытого урока по теме «Методика расследования отдельных видов преступлений» по учебной дисциплине ОП.09 Криминалистика для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность | Мастер-класс представителя работодателя | Маркеева А.А. |
| 3. | Методическая разработка открытого урока по теме «Нефть и продукты нефтепереработки» по учебной дисциплине ОУП 12 Химия для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Открытый урок по плану техникума | Серебрянская Т.С. |
| 4. | Методическая разработка открытого | Открытый урок по | Цыденжапова |

| | | | |
|----|--|----------------------------------|---------------|
| | урока по теме «Единая система информационно-аналитического обеспечения деятельности (ИСОД) МВД России» по учебной дисциплине ЕН. 01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность | плану техникума | Д.Ц. |
| 5. | Методическая разработка открытого урока по теме «Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в» по учебному предмету «История» для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность | Открытый урок по плану техникума | Яковлева Н.С. |

Таблица 35. Научно-исследовательская работа преподавателей, 2025 г.

| дата | Преподаватель | Мероприятие | Организатор | Уровень | Наименование доклада, работы | Результат |
|--------------------|------------------|---|--|-----------------|---|----------------------|
| 01.03 – 20.03 2025 | Ангальд В.В. | Всероссийский конкурс методических материалов «Мой педагогический опыт» | ГАПОУ «Перевозский строительный колледж», Нижегородская обл. | всероссийский | Методическая разработка открытого урока | 3 место |
| 28.11. 2024 | Ангальд В.В. | Расширенное заседание ЦК ГЕНД | УУТЭТиП | ПОО | Изменения в налоговом законодательстве 2025 год | доклад |
| 25.02. 2025 | Болдохонина С.В. | Межрегиональная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы развития общества, экономики и права | МО РБ, РОО Совет директоров ПОО ПОЧУ УУТЭТП | межрегиональный | Игровые технологии в дисциплине «Физическая культура» | Доклад и презентация |
| апрел | Мочалов | Гранты | РОСМОЛ | всероссийский | Заявка на | Участие в |

| | | | | | | |
|------------|--------------------|--|--|-----------------|--|-------------------------------|
| ь | а А.С. | Росмолодежь для физических лиц | ОДЕЖЬ | кий | грант «Создание мобильного профессионального полигона "Полицейский: профессионал, студент, школьник" для профильных полицейских классов Республики Бурятия» | конкурсе грантов |
| 25.02.2025 | Славгородская Ю.В. | Межрегиональная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы развития общества, экономики и права» | МО РБ, РОО Совет директоров ПОО ПОЧУ УУТЭТП | межрегиональный | Разработка образовательной программы по фгос спо 38.02.03 операционная деятельность в логистике с учетом запросов ключевых работодателей – кадровых партнеров Улан-Удэнского техникума экономики, торговли и права | Доклад на пленарной части НПК |
| 22.01.2025 | Содномова С.С. | Ежегодная конференция «Вызовы юридического образования» | Иркутский техникум экономики и права Иркутского облпотребсоюза | межрегиональный | Структура и содержание образовательной программы специальности 40.02.04 Юриспруденция | Благодарственное письмо |
| 25.02.2025 | Суменкова И.С. | Межрегиональная научно-практическая | МО РБ, РОО Совет директоров ПОО | межрегиональный | Формирование профессиональных | 2 место |

| | | | | | | |
|--------------------|----------------|--|--|-----------------|--|--|
| | | ая конференция «Актуальные проблемы развития общества, экономики и права | ПОЧУ УУТЭТП | | компетенций обучающихся по специальности 40.02.02 правоохранительная деятельность на дисциплине «Административное право» | |
| 22.01.2025 | Тунжинова А.Ж. | Ежегодная конференция «Вызовы юридического образования» | Иркутский техникум экономики и права Иркутского облпотребсоюза | межрегиональный | Структура и содержание образовательной программы специальности 40.02.04 Юриспруденция | Благодарственное письмо |
| декабрь | Тунжинова А.Ж. | | Бурятский республиканский институт образовательной политики | республиканский | Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Я гражданин России» | Публикации в сборнике: Успешные практики по реализации патриотического воспитания в профессиональных образовательных организациях: сборник методических разработок / сост. Аюшеева Т.С. – Улан-Удэ, 2024. – 186 с. |
| 01.03 – 20.03 2025 | Уварова О.В. | Всероссийский конкурс методическ | ГАПОУ «Перевозский строительн | всероссийский | Методическая разработка открытого урока | 2 место |

| | | | | | | |
|---------|------------------|--|---|-----------------|--|--|
| | | их материалов «Мой педагогический опыт» | ый колледж», Нижегородская обл. | | | |
| ноябрь | Уварова О.В. | Всероссийская научно-практическая конференция «Кооперация: традиции, современность, инновации» | Нижегородский экономический технологический колледж | всероссийский | Потребительская кооперации в формировании туристского потенциала региона | Публикация в сборнике: |
| декабрь | Уварова О.В. | | Бурятский республиканский институт образовательной политики | республиканский | Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Я гражданин России» | Публикация в сборнике: Успешные практики по реализации патриотического воспитания в профессиональных образовательных организациях: сборник методических разработок / сост. Аюшеева Т.С. – Улан-Удэ, 2024. – 186 с. |
| ноябрь | Цыденжапова Д.Ц. | Молодежный форум по информационным технологиям «Окно в | СибГути Академия Инфортех | республиканский | Работа в экспертной группе в секции «Лучшие цифровые методически | Благодарственное письмо |

| | | | | | | |
|-------------------|------------------|--|---|---------------|--|--|
| | | будущее» | | | е разработки» | |
| январь 2025 г. | Цыденжапова Д.Ц. | III Всероссийская научно-методическая конференция «Качественное образование – успешное будущее» - | Союз директоров ССУЗ России, Педагогический колледж г. Черняховск | всероссийский | статья для публикации в сборнике «О совместной реализации образовательной программы по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность с Управлением Министерства внутренних дел России по городу Улан-Удэ» | Сертификат, статья в сборник, рецензия на статью |
| 12-14 мая 2025 г. | Цыденжапова Д.Ц. | Всероссийская с международным участием научно-практическая конференция «СПО: Трансформация. Инновации. Будущее» -» | ФГАОУ ВО Мурманский арктический университет | всероссийский | Методическое сопровождение совместной реализации образовательной программы СПО с потенциальным работодателем выпускников | доклад на пленарной части НПК |
| апрель | Цыденжапова Д.Ц. | Гранты Росмолодежь для физических лиц | РОСМОЛ ОДЕЖЬ | всероссийский | Заявка на грант «Создание мобильного профессионального полигона "Полицейский: профессиона | Участие в конкурсе грантов |

| | | | | | | |
|------------------|-------------|---|---|-----------------|--|-------------------------|
| | | | | | л, студент, школьник" для профильных полицейских классов Республики Бурятия» | |
| 2025 | Шарова И.В. | Большое путешествие по стране: Дальний Восток | Общественная палата России | Всероссийский | подготовка финалиста | благодарственные письма |
| 14 мая 2025 год | Шарова И.В. | Всероссийский конкурс "Моя страна - моя Россия" | АНО "Россия - страна возможностей" | Всероссийский | заочная экспертиза проектов | благодарность |
| 14 июня 2025 год | Шарова И.В. | Всероссийский конкурс "Моя страна - моя Россия" | АНО "Россия - страна возможностей" | Всероссийский | очная экспертиза проектов | благодарность |
| 25.02. 2025 | Шарова И.В. | Межрегиональная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы развития общества, экономики и права | МО РБ, РОО Совет директоров ПОО ПОЧУ УУТЭТП | межрегиональный | | номинация |

Традиционно в конце учебного года цикловая комиссия гуманитарных и естественнонаучных дисциплин (отв. Алексеева М.С., председатель цикловой комиссии гуманитарных и естественнонаучных дисциплин) провела итоговую конференцию в форме конкурса индивидуальных проектов среди студентов первого курса Улан-Удэнского техникума экономики, торговли и права «Проекториум». На итоговую конференцию студентов подготовили преподаватели Алексеева М.С., Будаева С.З., Мочалова А.С., Шарова И.В., Яковлева Н.С., Серебрянская Т.С., Тугутов Д.О., Золотухин С.С.

Преподаватели техникума в течение всего года ведут активную подготовку обучающихся к участию в олимпиадах, научно-практических конференциях, интеллектуальных конкурсах. Ежегодно студенты техникума становятся призёрами не только республиканских, но и всероссийских и международных конкурсов, конференций и олимпиад.

Таблица 36. Результаты участия студентов в олимпиадах, научно-практических конференциях, интеллектуальных конкурсах, 2025 г.

| Дата | Дисциплина | Участники | группа | руководитель | Результат индивидуальный |
|----------|--|---|--|-----------------|---------------------------------------|
| 26.04.25 | Итоговый (межрегиональный) этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» по компетенции Продавец-кассир | Мухаметзянова Татьяна | 372 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Аверьянова М.В. | Медальон за профессионализм |
| 15.04.25 | VII региональный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» в Республике Бурятия по компетенции Торговое дело | Каширина София Культикова Ирина Суворова Карина | 273 38.02.03 Операционная деятельность 134/1 38.02.08 Торговое дело 342 38.02.07 Банковское дело | Аверьянова М.В. | 1 место 2 место 3 место |
| | Олимпиада по бухгалтерскому учету среди студентов СПО РБ, Организатор – кафедра Бух. Учета и аудита ФГБОУ ВО БГСХА им. В.Р. Филиппова | Орловская А. | 312 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт | Ангальд В.В. | 1 место |

| | | | | | |
|---------|--|--------------|---|--------------|------------|
| | Олимпиада по бухгалтерскому учету среди студентов СПО РБ, Организатор – кафедра Бух. Учета и аудита ФГБОУ ВО БГСХА им. В.Р. Филиппова | Дабаев Д. | 312 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт | Ангальд В.В. | 1 место |
| | Олимпиада по бухгалтерскому учету среди студентов СПО РБ, Организатор – кафедра Бух. Учета и аудита ФГБОУ ВО БГСХА им. В.Р. Филиппова | Кузнецов В. | 312 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт | Ангальд В.В. | 1 место |
| | Олимпиада по бухгалтерскому учету среди студентов СПО РБ, Организатор – кафедра Бух. Учета и аудита ФГБОУ ВО БГСХА им. В.Р. Филиппова | Попов Е. | 312 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт | Ангальд В.В. | 1 место |
| | Олимпиада по бухгалтерскому учету среди студентов СПО РБ, Организатор – кафедра Бух. Учета и аудита ФГБОУ ВО БГСХА им. В.Р. Филиппова | Казакова Е. | 312 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт | Ангальд В.В. | 1 место |
| 02.2025 | Межрегиональная научно-практическая конференция "Актуальные проблемы развития общества, | Орловская А. | 312 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт | Ангальд В.В. | сертификат |

| | | | | | |
|---------------|---|--|---|--------------|---|
| | экономики и права", посвящённая 95-летию Улан-Удэнского техникума экономики, торговли и права БУРКООПСО ЮЗА | | | | |
| 04.2025 | Налоги и налогообложение Межрегиональная научно-практическая конференция «Студент. Время. Наука» , посвященная 80-летию Победы в ВОВ и Году Защитника Отечества | Орловская А. | 312 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт | Ангальд В.В. | Сертификат |
| 17-28.02.2025 | Бухгалтерский учёт Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в РБ | Попов Е. | 312 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт | Ангальд В.В. | 2 место |
| 03.2025 | Всероссийская дистанционная олимпиада по Предпринимательству «Вектор развития» | Доржиев С-Д. Сунграпова А. Трофимова А. Бондаренко А. | 233 38.02.08 Торговое дело | Аюева Д.К | Дипломы 1 степени все |
| 05.2025 | Всероссийская дистанционная олимпиада по АФХД «Линия знаний» | Афрюткина В. Суворова К. Николаев В. Мерсанова А. Торгашина Е. Черкасова С. | 342 38.02.07 Банковское дело | Аюева Д.К | Дипломы 1 степени 1 степени 1 степени 1 степени 2 степени |
| 04.2025 | Всероссийская | Колодина Е. | 342 | Аюева Д.К | Все |

| | | | | | |
|---------|--|--|------------------------------------|---------------|-----------------------------|
| | дистанционная олимпиада по Предпринимательству «Вектор развития» | Цыбиков В. Мерсанова А. Черкасова С. Торгашина А. Дагбуева А. Арьяева Л. Колесова Д. | 38.02.07 Банковское дело | | дипломы 1 степени |
| 12.2025 | Всероссийская дистанционная олимпиада по статистике «Вектор развития» | Шинкевич И Гылыков А Рандина А Гецман Р Юрочкина Я | 243 38.02.07 Банковское дело | Аюева Д.К. | |
| | Открытое первенство «Кубок безопасности 2024» среди студентов профессионального образования Республики Бурятия | Воронецкая К | | Болонева Н.А. | Грамота за активное участие |
| | Открытое первенство «Кубок безопасности 2024» среди студентов профессионального образования Республики Бурятия | Хутакова А | | Болонева Н.А. | Грамота за активное участие |
| | Открытое первенство «Кубок безопасности 2024» среди студентов профессионального образования Республики Бурятия | Жданов Е | | Болонева Н.А. | Грамота за активное участие |
| | Открытое первенство «Кубок безопасности 2024» среди студентов профессионального образования Республики Бурятия | Бальжинов Т. | | Болонева Н.А. | Грамота за активное участие |

| | | | | | |
|------------|--|---|--|---------------|--|
| | ого образования Республики Бурятия | | | | |
| | Открытое первенство «Кубок безопасности 2024» среди студентов профессионального образования Республики Бурятия | Дядюхин А. | | Болонева Н.А. | Грамота за активное участие |
| | Открытое первенство «Кубок безопасности 2024» среди студентов профессионального образования Республики Бурятия | Окладников А. | 293/2 | Болонева Н.А. | Грамота за активное участие |
| 25.02.25 | Межрегиональная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы развития общества, экономики и права» | Сальникова А, Угнивенко А. | 224, 40.02.04 юриспруденция | Болонева Н.А. | Победитель в номинации За практическую значимость исследования |
| 09.04.2025 | Олимпиада по дисциплинам «ОБЗР и БЖ» | Фролов С Гузанов Р Воронцов К, Хутакова А, Ту-ша-ко Н Шодиев Е Лебрет В Пичугина Н Малахов Р Варфоломеев В | 194/1, ПД 194/2, ПД 194/3, ПД 194/3, ПД 124/2, юриспруденция 124/2, юриспруденция 124/4, юриспруденция 392/2, ПД 392/2, ПД 392/2, ПД | Болонева Н.А. | Диплом 1 степени |
| 09.04.2025 | Олимпиада по дисциплинам «ОБЗР и БЖ» | Пичугина Н | 392/2, ПД | Болонева Н.А. | Грамота 1 место «Выполнены |

| | | | | | |
|------------|--------------------------------------|---------------|----------------------|---------------|--|
| | | | | | е норматива по снаряжению магазина» |
| 09.04.2025 | Олимпиада по дисциплинам «ОБЗР и БЖ» | Пичугина Н | 392/2, ПД | Болонева Н.А. | Грамота 2 место «Физическая подготовка. Выполнение комплексного силового упражнения» |
| 09.04.2025 | Олимпиада по дисциплинам «ОБЗР и БЖ» | Шодиев Е | 124/2, юриспруденция | Болонева Н.А. | Грамота 1 место «Выполнение норматива по снаряжению магазина» |
| 09.04.2025 | Олимпиада по дисциплинам «ОБЗР и БЖ» | Варфоломеев В | 392/2, ПД | Болонева Н.А. | Грамота 1 место «Радиационная, химическая и биологическая защита» |
| 09.04.2025 | Олимпиада по дисциплинам «ОБЗР и БЖ» | Хутакова А | 194/3, ПД | Болонева Н.А. | Грамота 1 место «Радиационная, химическая и биологическая защита» |
| 09.04.2025 | Олимпиада по дисциплинам «ОБЗР и БЖ» | Лебрет В | 124/4, юриспруденция | Болонева Н.А. | Грамота 1 место «Стрельба из пневматической винтовки» |
| 09.04.2025 | Олимпиада по дисциплинам «ОБЗР и БЖ» | Малахов Р | 392/2, ПД | Болонева Н.А. | Грамота 2 место «Физическая подготовка. Подтягивание» |
| 30.05.20 | Слет | Окладников | 293/2, ПД | Болонева | Диплом 2 |

| | | | | | |
|----|--|---|---|---------------------|---|
| 25 | профильных (полицейских) классов Республики Бурятия | а А Игнатъева Е Улитенко М Воронецкая К Хутакова А Бальжинов Т Жданов Е Ильин П Степанов К Виноградова П | 293/2, ПД 293/4, ПД 194/3, ПД 194/3, ПД 194/3, ПД 194/3, ПД 293/1, ПД 293/1, ПД 293/1, ПД | Н.А. | место |
| | Основы финансовой грамотности | Овчинников а Ева, | 273 | Славгородск ая Ю.В. | 4 место |
| | Основы финансовой грамотности | Романенко Ирина | 273 | Славгородск ая Ю.В. | 4 место |
| | Основы финансовой грамотности | Позднякова Елена, | 174/1 | Славгородск ая Ю.В. | 4 место |
| | Основы финансовой грамотности | Ефимов Константин | 174/1 | Славгородск ая Ю.В. | 4 место |
| | Основы логистики | 21 человек | | Славгородск ая Ю.В. | 5 – 1 мест 10 – 2 место 6 – 3 место |
| | Республиканско м конкурсе по экономике и предпринимате льству "Лестница успеха - 2024" среди студентов ПОО РБ. | Романенко Ирина | 273 | Славгородск ая Ю.В. | Номинация "Лучшее экономичес кое обоснование " |
| | Республиканско м конкурсе по экономике и предпринимате льству "Лестница успеха - 2024" среди студентов ПОО РБ. | Халматова Алтана | 273 | Славгородск ая Ю.В. | Номинация "Лучшее экономичес кое обоснование " |
| | Республиканско м конкурсе по экономике и предпринимате льству "Лестница успеха - 2024" | Мухаметзян ова Татьяна | 372 | Славгородск ая Ю.В. | Защита бизнес-проекта Номинация "Лучшее экономичес кое |

| | | | | | |
|----------|---|---------------------------|-------|------------------------|------------------------------|
| | среди студентов ПОО РБ. | | | | обоснование " |
| | «Центр предпринимате льских компетенций» для студентов среднего профессиональн ого образования «Кооперативны е предпринимате льские стартапы» | Романенко Ирина | 273 | Славгородск ая Ю.В. | Защита бизнес- проекта |
| | «Центр предпринимате льских компетенций» для студентов среднего профессиональн ого образования «Кооперативны е предпринимате льские стартапы» | Халматова Алтана | 273 | Славгородск ая Ю.В. | Защита бизнес- проекта |
| | «Центр предпринимате льских компетенций» для студентов среднего профессиональн ого образования «Кооперативны е предпринимате льские стартапы» | Мухаметзян ова Татьяна | 372 | Славгородск ая Ю.В. | Защита бизнес- проекта |
| 25.02.25 | Научно- практическая конференция «Актуальные проблемы развития общества, экономики и права | Иванов Ярослав | 174/2 | Славгородск ая Ю.В. | Номинация |
| декабрь | Олимпиада для учащихся СПО | | 273 | Славгородск ая Ю.В. | 7 финалистов |

| | | | | | |
|----------------|---|---|---|------------------------|---|
| | «Мои Финансы» Президентская академия РАНХиГС | | | | |
| апрель | Олимпиада для учащихся СПО «Мои Финансы» Президентская академия РАНХиГС | | 273 | Славгородск ая Ю.В. | Призер заключитель ного очного этапа |
| 11.12.20 24 | Интеллектуальн ая игра «Зналок права» | Степченко Г.М. Содномбало ва А.Г. Аюшеева С.Ц. Зуева А.И. Паздникова А.Н. Губенина Э.И. Черченко А.В. Эрдыниев А.Р. | Группа 294, Правоохранит ельная Деятельность | Содномова С.С. | Сертификат ы |
| 07.12.20 24 | Юридический брейн-ринг, посвященный Дню Юриста | - Милюшкина Юля Дремлюга Вика Котлецова Ира Бобылева Софья Качерина Алина | -322/1. 322/3 | Титова Е.Б. | Благодарств енное письмо Титовой Е.Б. |
| 13.12.20 24 | Интеллектуальн ая игра «Юридический брейн-ринг», посвященный Дню Юриста Колледж БГУ Управление РБ Минюста России | Дремлюга Виктория Котлецова Ирина Бобылева Софья Качерина Алина Милюшкина Юля | 322/1 322/1 322/3 322/3 322/3 | Титова Е.Б. | Сертификат участников |
| 14.03.20 24 | Конкурс научных стендовых докладов в Улан-Удэнском | Захарченко Елизавета | 322/1 40.02.01 | Титова Е.Б. | Диплом 1 степени |

| | | | | | |
|------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------|---------------------------------|
| | техникуме экономики, торговли и права «Призма Права» | | | | |
| 14.03.2024 | Конкурс научных стендовых докладов в Улан-Удэнском техникуме экономики, торговли и права «Призма Права» | Якушкина Светлана | 322/2 40.02.01 | Титова Е.Б. | Победитель интернет-голосования |
| 14.03.2024 | Конкурс научных стендовых докладов в Улан-Удэнском техникуме экономики, торговли и права «Призма Права» | Кашапова Дарья Байрамова Карина | 322/1 40.02.01 322/3 40.02.01 | Титова Е.Б. | Диплом II степени |
| 14.03.2024 | Конкурс научных стендовых докладов в Улан-Удэнском техникуме экономики, торговли и права «Призма Права» | Дымбрылова Александра Синяева Эллис | 322/1 40.02.01 322/2 40.02.01 | Титова Е.Б. | Диплом III степени |
| 14.05.2025 | Конкурс научных стендовых докладов «Наука побеждать», в рамках Десятилетия науки и технологий в РФ Сибирский университет потребительско й кооперации | Нилова Мария Вячеславовна | 322/3 40.02.01. | Титова Е.Б. | Диплом 3 степени |
| 15.05.2024 | Республиканская научно- | Гарникова Алина | 223/4 40.02.04. | Титова Е.Б. | Диплом II степени |

| | | | | | |
|------------|--|---------------------------------|----------|----------------|----------------|
| | <p>практическая конференция «Профессия. Карьера. Успех-2025»</p> <p>Закаменский агропромышленный техникум</p> | | | | |
| 14.05.2025 | <p>XI Всероссийский конкурс с международным участием научно-исследовательских работ молодых ученых, студентов и школьников</p> <p>Чебоксарский кооперативный институт</p> | <p>Бердина Арина Николаевна</p> | 293/1 ПД | Титова Е.Б. | Диплом I места |
| | <p>Интеллектуальная игра «Знаток права» среди школьных и студенческих команд, посвященной Дню Конституции России, организованная бурятским государственным университетом</p> | <p>Балданов Чингис</p> | 293/1 | Тунжинова А.Ж. | Сертификат |
| | <p>Интеллектуальная игра «Знаток права» среди школьных и студенческих команд, посвященной Дню Конституции России, организованная бурятским государственным университетом</p> | <p>Злобина Лилия</p> | 293/1 | Тунжинова А.Ж. | Сертификат |

| | | | | | |
|--|--|-----------------|-------|----------------|------------|
| | университетом | | | | |
| | Интеллектуальная игра «Знатоки права» среди школьных и студенческих команд, посвященной Дню Конституции России, организованная бурятским государственным университетом | Федотов Виталий | 293/2 | Тунжинова А.Ж. | Сертификат |
| | Интеллектуальная игра «Знатоки права» среди школьных и студенческих команд, посвященной Дню Конституции России, организованная бурятским государственным университетом | Кузнецова Алёна | 293/2 | Тунжинова А.Ж. | Сертификат |
| | Интеллектуальная игра «Знатоки права» среди школьных и студенческих команд, посвященной Дню Конституции России, организованная бурятским государственным университетом | Пилюгин Игорь | 293/3 | Тунжинова А.Ж. | Сертификат |
| | Интеллектуальная игра «Знатоки права» среди школьных и студенческих команд, | Михайлова Алина | 293/3 | Тунжинова А.Ж. | Сертификат |

| | | | | | |
|----------------|---|---|--------------------|-------------------|--|
| | посвященной Дню Конституции России, организованная бурятским государственны м университетом | | | | |
| | Интеллектуальн ая игра «Знаток права» среди школьных и студенческих команд, посвященной Дню Конституции России, организованная бурятским государственны м университетом | Долголенко Иван | 293/4 | Тунжинова А.Ж. | Сертификат |
| | Интеллектуальн ая игра «Знаток права» среди школьных и студенческих команд, посвященной Дню Конституции России, организованная бурятским государственны м университетом | Воробьева София | 293/4 | Тунжинова А.Ж. | Сертификат |
| 22.01.20 25 | Конференция «Вызовы юридического образования» | Сальникова Анна Угнивенко Алина | 224, 40.02.04 | Тунжинова А.Ж. | диплом 3 место |
| 25.02.20 25 | Семейное право | Дремлюга Виктория, Котлецова Ирина | 322/1, 40.02.01 | Тунжинова А.Ж. | диплом 3 место |
| 26.04.20 25 | Семейное право | Дремлюга Виктория, Котлецова Ирина | 322/1, 40.02.01 | Тунжинова А.Ж. | грамота номинация «Практичес кая значимость» |

| | | | | | |
|----------------|-----------------------------|--|----------|-------------------|--------------------------------|
| 07.04.20 25 | Центр воспитания | Команда 10 чел | 1-2 курс | Тунжинова А.Ж. | командный сертификат |
| 19.05.20 25 | Центр воспитания | Борисова Елизавета, Патрахина Анастасия, Фролов Семен, Шадрина Светлана | 194/1 | Тунжинова А.Ж. | благодарств енное письмо |
| 23.05.20 25 | Центр воспитания | Команда 10 чел | 1-2 курс | Тунжинова А.Ж. | личный сертификат |
| май | Центр воспитания | Сальникова Анна Угнивенко Алина Овчинников а Ева Белоусов Александр | 224, 273 | Тунжинова А.Ж. | Грамота, 3 место |
| июнь | Центр воспитания | Сальникова Анна Угнивенко Алина | 224 | Тунжинова А.Ж. | Диплом 1 степени |
| 19.02.20 25 | Экологическое право | Какаулина Даша | 293/3 | Уварова О.В. | сертификат |
| 01.04.20 25 | Экологическое право | Какаулина Даша | 293/3 | Уварова О.В. | диплом |
| 01.04.20 25 | Центр воспитания | Ефимов Костя | 173/1 | Уварова О.В. | диплом |
| 01.04.20 25 | Введение в специальность | Сальникова Анна | 224 | Уварова О.В. | диплом |
| 01.04.20 25 | Центр воспитания | Угнивенко Алина | 224 | Уварова О.В. | диплом |
| 07.04.20 25 | Экологическое право | Какаулина Даша | 293/3 | Уварова О.В. | Сертификат |
| 31.03.20 25 | Введение в специальность | Зуева Настя | 294 | Уварова О.В. | Диплом 3 степени |
| 26.04.20 25 | Центр воспитания | Угнивенко Алина | 224 | Уварова О.В. | Сертификат |
| | Введение в специальность | Сальникова Анна | 224 | Уварова О.В. | Сертификат |
| | Центр воспитания | Ефимов Костя | 174/1 | Уварова О.В. | Сертификат |
| | Центр воспитания | Рачева Юлия | 223/5 | Уварова О.В. | Диплом 2 степени |

| | | | | | |
|---------|-------------------------------|------------------------------------|-------|--------------|--|
| | Право социального обеспечения | Гергенова Женья | 223/1 | Уварова О.В. | Диплом 3 степени |
| | Центр воспитания | Евселеева Катя | 223/5 | Уварова О.В. | Сертификат |
| | Центр воспитания | Леонова Полина | 223/1 | Уварова О.В. | Грамота в номинации «Эрудированность автора» |
| | Центр воспитания | Москвитина Полина | 223/1 | Уварова О.В. | Сертификат |
| | Право социального обеспечения | Гомбожапов Эрдэм | 223/1 | Уварова О.В. | Сертификат |
| | Центр воспитания | Угнивенко Алина | 224 | Уварова О.В. | Диплом 3 степени |
| | Введение в специальность | Сальникова Анна | 224 | Уварова О.В. | сертификат |
| 05.2025 | Центр воспитания | Сальникова Анна Угнивенко Алина | 224 | Уварова О.В. | Грамота, 3 место |
| 06.2025 | Центр воспитания | Сальникова Анна Угнивенко Алина | 224 | Уварова О.В. | Диплом 1 степени |

Анализ качества подготовки специалистов в ПОЧУ «УУТЭТиП» в 2025 г. показал, что и педагогический состав техникума, и студенты техникума имеют высокий уровень качества подготовки.

5.2. Воспитательная работа

Цель воспитательной работы техникума в 2025 учебном году: создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Исходя из цели, были поставлены следующие задачи воспитательной деятельности:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;

- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- формирование у обучающихся уважение к человеку труда и старшему поколению;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного и уважительного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации и народов разных стран мира;
- формирование у обучающихся социально одобренных правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- профилактику деструктивного поведения обучающихся;
- укрепление корпоративного единства студентов и выпускников техникума;
- развитие студенческого самоуправления, волонтерского движения и проектного мышления в молодежной среде.
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание ответственного отношения к профессиональной деятельности;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливых обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- сохранение и приумножение традиций техникума;
- развитие системы социально-педагогической поддержки обучающихся, студенческих организаций и объединений техникума.

На протяжении учебного года учебно-воспитательный отдел работал в следующем составе:

- Заместитель директора по УВР
- Заведующие очным отделением
- Педагог-психолог
- Воспитатели общежития
- Кураторы групп.

Воспитательная работа в техникуме проводится в соответствии с федеральным и региональным законодательством, программой воспитания и локальными актами техникума. Воспитательная работа строится по направлениям: модуль «образовательная деятельность», «наставничество», основы воспитательного дела, организация предметно-пространственной среды, самоуправление, профилактика и безопасность, социальное партнерство и участие работодателей, профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство, взаимодействие с родителями.

На протяжении всего года проводился цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном» для студентов 1 курса. С 01.09.2025 г. установлен фгашток для поднятия флага. В техникуме избран состав студенческого самоуправления, который в течение всего года продуктивно отработал, согласно плану мероприятий техникума и внешних мероприятий. Работа велась по модулям:

«Молодёжь общественных объединений»

Председатель студенческого совета техникума – Потехин Антон, гр. 322/3

Заместитель председателя – Митрофанова Анна, гр. 491/2

Таблица 37. Молодёжные общественные объединения

| № п/п | Название направления | Председатель | Количество студентов |
|-------|---|--|----------------------|
| 1 | Волонтерское движение «Альянс добра» | ДондуповАлдар, гр. 294 Бикенинова Карина, гр. 224 | 180 чел. |
| 2 | Студенческий отряд «Феникс» | Цыбикжапова Вера, гр. 293/3 Гонсорунова Светлана, гр. | 25 чел. |
| 3 | Студенческая лига лекторов РБ «Открытый лекторий» | Федотова Олеся, Сальникова Аня, гр. 224 | 25 чел. |
| 4 | Первичное отделение РДДМ «Движение Первых» | Пичугина Анастасия, гр. 392/2 | 380 чел. |
| 5 | Спортивный клуб «Байкал» | Содномбалова Алина, гр. 294 | 20 чел. |
| 6 | Творческая мастерская M&Ms | Сычёва Евгения, гр. 322/2 | 38 чел. |
| 7 | Сообщество медиа – «Медиа-Сфера» | Угнивенко Алина, гр. 224 | 7 чел. |
| 8 | Военно-патриотический клуб «Беркут» | Мамашева Яна, гр. 213 | 35 чел. |

Модуль «Образовательная деятельность»

1. Литературная гостиная М. Цветаевой – библиотекарь Базарова И.В. и педагог-организатор Гуружапова Г.Г.

2. В рамках открытого лектория принятия участие в мероприятии «Зимний Бал»

3. Проведение занятий в форме экскурсии в Фонд Защитника Отечества – преподаватели истории и обществознания ЦК ГЕНД – Золотухин С.С. и Дардаева А.О.

4. Участие преподавателя русского языка и литературы Шаровой И.В. в Республиканских мероприятиях: «Студенческая читательская конференция»,

конкурс Чтецов «4неба», конкурс «Русские поэты об осени», «Поэтическая декламация».

5. Зав. библиотекой Базарова И.В. приняла участие в мероприятиях, проводимых библиотекой им. И. Калашникова – для студентов организованы экскурсии «Правовое колесо». Преподаватели ЦК ГЕНД Яковлева Н.С. и Чернецкая И.А. совместно со студентами побывали на экскурсии, посвящённой Дню Народного Единства (библиотека им. И. Калашникова). В рамках месячника Бурятского языка принял участие и занял 2 место на Чемпионате по Бурятской игре Дондупов Алдар, гр. 294.

Модуль «Кураторство»

1. Посещение кинотеатров города – просмотр фильма «9 секунд» о Герое России Алдаре Цыденжапове (посетило 23 группы).

2. Акция БумБатл – 41 группа приняла участие. Не приняла участие только группа 312, куратор Ангальд В.В.

3. День Здоровья – спотривно-массовое мероприятия (приняли участие 14 групп).

4. Выезд на о. Байкал – 223/1 гр., куратор Содномова С.С.; 293/2 гр., куратор Тунжинова А.ж.

5. Посещение театров города – спектакль «Время героев» посетили группы 293/3, 294, 392/3. Кураторы Шарова И.В. и Мочалова А.С.

6. Экскурсия «Поезд Победы» - посетила группа 224, куратор Болонева Н.А.

7. Экологический десант в рамках Всемирной недели акции «Мы чистим мир» – провела гр. 194/4, куратор Дармаева С-Д.О.

8. В рамках месячника ПАВ в РБ были проведены – информационный проект влияния вейпа и электронных сигарет на здоровье обучающихся.

9. Проведена интеллектуальная игра «Своя игра» - алкоголь и его социальные последствия.

10. Проведена дискотека, посвящённая «Молодёжь за ЗОЖ».

Модуль «Социальное партнерство и участие работодателей»

1. Посещение мероприятий студентами экономического отделения: «Ярмарка профессий» в ФСК, «Мой бизнес» в Бизнес-инкубаторе, «Техно парк» в ТК «Центральный рынок».

2. Оперативное совещание руководителей структурных подразделений управления МВД по г. Улан-Удэ.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

1. День СПО – встреча с ветеранами БКС.

2. Посещение музея МВД.

3. Мясная ярмарка на Центральном рынке.

4. Интерактив с сотрудниками «Альфа-банка» для экономического отделения, в группах 243, 233, 213, 332, 342,

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

1. Создан управляющий совет из представителей родителей обучающихся и администрации техникума.

2. Проведены общие родительские собрания по отделениям и в группах.

Модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»

1. Участие во Всероссийской акции «БумБатл». По результатам участия техникум награждён Благодарственным письмом Министерства природы и экологии РБ.

2. Волонтерское движение «Альянс Добра» оказывает помощь участникам СВО, еженедельно студенты занимаются плетением сетей в ШОПе. На вырученные от сбора макулатуры деньги оказывали гуманитарную помощь (по заявкам).

3. Дважды выезжали в Сосновый Бор с концертом для раненых солдат.

Модуль «Основные воспитательные дела техникума»

1. Массовые творческие мероприятия – «Зажигаем звёзды» (конкур талантов), посвящение в студенты, посвящение в жильцы общежития.

2. Спортивные мероприятия – шашки, армрестлинг.

3. Создание видеороликов ко Дню Матери, ко Дню Отца, Новогодние поздравления, БумБатл, ко Дню СПО, ко Дню Учителя.

4. Концерты: «Новогодний вечер в общежитии», ко Дню народного Единства, ко Дню Учителя, ко Дню Знаний.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

1. Оформление уголков групп, стендов памяти погибшим военнослужащим.

2. Новогоднее оформление кабинетов, рисунки ко Дню Матери.

3. Субботники, генеральные уборки.

4. Поднятие флага, установление флагштока.

Модуль «Самоуправление»

1. Переизбран студенческий совет техникума, председатель Потехин Антон. Также является на сегодняшний день председателем городского студенческого самоуправления среди ССУЗов и ВУЗов.

2. Ежемесячно проводятся заседания студенческого актива.

Модуль «Профилактика и безопасность»

1. Были организованы встречи с сотрудниками МВД различного направления - МВД, ГИБДД, кибер-безопасности.

2. Все руководители подразделений во всех группах техникума провели профилактические лекции о мошенничестве.

3. День здоровья для студентов 1 курса, турниры по шашкам и армрестлингу.

4. Встреча сотрудников СПИД-центра со студентами техникума, оформлен стенд наглядной агитации.

5. Участие в проекте «Зарядись на позитив!»

6. Охват студентов 1 курса и части 2 курса по оказанию МК – Первой помощи.

Модуль «Социальное партнерство»

1. Приняли участие в Республиканском конкурсе «Республика добрых дел», получили 3 место.

2. Приняли участие в Республиканском семинаре «СВОи люди», награждены Благодарственным письмом от Главы РБ.

Модуль «Цифровая среда»

С 1 ноября 2024 г. создано Медиа-сообщество «МЕДИА-СФЕРА».

Воспитательная деятельность преподавателей, кураторов и Центра воспитания в техникуме реализуется в трёх сферах: в процессе обучения; во внеурочной деятельности на базе техникума; в деятельности вне техникума.

Содержание общетехникумовских дел было направлено на самореализацию обучающихся, развитие творческих способностей, формирование общечеловеческих ценностей. В своей работе с обучающимися преподаватели и кураторы применяют различные формы воспитательной работы:

- словесно-логические формы – убеждение, беседы, собрания, дискуссии (обсуждение проблемы учебной группы и личных проблем);
- образно-художественные формы – совместное эстетическое переживание (посещения спектаклей, концертов, праздники, конкурсы, выставки);
- трудовые формы – различные виды работ в техникуме (дежурство, уборка территории техникума и города).

Эффективность воспитательной работы можно оценить, рассмотрев деятельность по всем направлениям. При этом мы понимаем, что нельзя четко очертить границы воспитательных направлений, они интегрированы.



Мы видим, что большинство мероприятий, проведенных в 2025 году, относились к культурно-массовой деятельности, гражданско-патриотическому воспитанию.

Большое внимание уделяется индивидуальной работе со студентами: беседы со студентами, помощь в выполнении графика учебного процесса. Поддерживается постоянная связь с родителями: письма о текущей успеваемости и имеющихся задолженностях по результатам сессии,

благодарственные письма, грамоты и т.д. Регулярно проводятся собрания родителей, на которых решаются вопросы посещения студентами занятий, внеаудиторная работа, успеваемость. Учебная дисциплина студентов находится под пристальным вниманием кураторов и административного персонала. Студентов знакомят с «Правилами внутреннего распорядка» и другими локальными нормативными актами, регулирующими поведение и внешний вид обучающихся, и требуют их выполнения. Регулярно ведутся журналы посещаемости и успеваемости студентов. Данные анализируются, выносятся на обсуждения в учебных группах, сведения о нарушениях дисциплины или неуспеваемости сообщаются родителями.

Деятельность кураторов.

Работа кураторов была запланирована в начале года и велась согласно планам. Основными задачами работы кураторов являлись: проведение адаптационных мероприятий, работа по формированию коллектива, воспитание ответственности к учёбе и труду, сохранность контингента, формирование мотивации на профессиональную деятельность, активную жизненную позицию.

Основные показатели деятельности куратора – участие студентов группы и самого педагога во внеучебных мероприятиях, вовлечение в досуговую деятельность, отсутствие правонарушений со стороны обучающихся, своевременная сдача отчетной документации, сохранность контингента, отсутствие неуспевающих студентов в группе. Основным документом куратора является Дневник, в котором отражена деятельность по всем основным направлениям: работа с группой; индивидуальная работа со студентами; работа с родителями; посещение общежития; координирование внеучебной деятельности. В течение всего периода обучения кураторы ведут портфолио группы, где собраны все достижения, как коллектива, так и индивидуальные.

Кроме того, в портфолио обозначены все знаковые мероприятия группы, увлечения студентов и др. Отдельно следует отметить активность части педагогов в участии и привлечении студентов к конкурсам и мероприятиям, проводимым совместно с нашими социальными партнерами (Карьера в России и т.д.).

Результат эффективности деятельности техникума в организации воспитательной работы, следующие:

- наблюдается устойчивая тенденция к уменьшению количества правонарушений и преступлений среди обучающихся техникума;
- увеличился охват обучающихся, организованных досуговой деятельностью.

5.3. Международное сотрудничество

Международное сотрудничество техникум осуществляет с Монгольским Политехническим колледжем г. Улан-Батор. Выработан план совместных мероприятий, проведены семинары в области МСФО

(Международные стандарты финансовой отчетности).

6. Материально-техническая база

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом. Для этого в техникуме используются оборудованные кабинеты, лаборатории, учебные лаборатории, спортзал, библиотека, компьютерные классы.

Для обучающихся созданы все условия для активной жизнедеятельности, гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения их потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

Имеется материально-техническая база, необходимая для решения воспитательных задач. Имеются спортивный и актовый залы, тренажёрный зал, оснащённый спортивным оборудованием, современная музыкальная аппаратура, инструменты и оборудование, обеспечивающие проведение культурно-массовых мероприятий. Имеется библиотека с читальным залом. Для занятий в кружках используются учебные кабинеты, лаборатории, учебные мастерские и другие помещения техникума по целевой принадлежности кружка.

Для организации учебного процесса на праве оперативного управления закреплено здание общей площадью 9869 м², учебно-лабораторные помещения – 5099 м². Учебно-лабораторные здания (корпуса) – 1 здание (введено в эксплуатацию в 1965 году), оборудовано системой видеонаблюдения, имеет охрану, доступно для маломобильных групп населения, доступ к Wi-Fi. Общежитие – 2 здания (введено в эксплуатацию в 1977 году), оборудовано системой видеонаблюдения, имеет охрану, доступно для маломобильных групп населения, доступ к Wi-Fi.

Для реализации образовательных программ в ОУ имеется: учебные кабинеты общеобразовательных дисциплин, учебные кабинеты специальных дисциплин, учебные лаборатории - 3, актовый зал на 250 посадочных мест, спортивный зал, тренажёрный зал, компьютерные классы – 6, которые оснащены современными персональными компьютерами с выходом в Интернет. Учебный магазин; учебный банк и учебная бухгалтерия оснащены для проведения практических занятий и учебной практики необходимым оборудованием, наглядными пособиями, инструментами и приспособлениями, электронными пособиями. Все учебные кабинеты оборудованы мебелью, приборами, информационной и иной техникой.

Ведется постоянная работа по обновлению материальной базы техникума, приобретено современное оборудование, мебель для учебных кабинетов и общежития,

Учитывая, требования ФГОС СПО к материальной базе необходимо

отметить, что на сегодняшний день в техникуме требуется совершенствование учебных лабораторий и создание новых по вновь открываемым специальностям для ведения образовательного процесса по подготовке специалистов среднего звена.

Таблица 38. Материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса

| №п/п | Показатели | Значение | Примечание |
|------|---|--------------------|--|
| 1. | Наличие филиалов ПОО | - | - |
| 2. | Общая площадь учебно-лабораторных помещений | 5999м ² | |
| 3. | Число учебно-производственных мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по компетенциям WSR | 2ед. | Бухгалтерский учет, Банковское дело, П |
| 4. | Средняя обеспеченность реализуемых программ СПО кабинетами, лабораториями, мастерскими, полигонами и другими помещениями в соответствии с требованиями ФГОС СПО с учетом совмещения | 100 | |
| 5. | Наличие спортзала | да | |
| 6. | Наличие спортивной площадки | да | Договор о сетевом взаимодействии |
| 7. | Наличие столовой/ буфета | да | |
| 8. | Наличие общежития | да | |
| 9. | Наличие библиотеки | да | |
| 10. | Наличие медицинского кабинета | да | |
| 11. | Удельный вес численности обучающихся, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях | 192 чел. | 100% |
| 12. | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет | 71 ед. | |
| 13. | Число персональных компьютеров, используемых в учебных целях, в расчете на 100 обучающихся, имеющих доступ к сети «Интернет» | 0,11 | |
| 14. | Наличие электронной библиотеки (электронной библиотечной системы) | да | Book.ru |
| 15. | Количество наименований специальных средств для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов | 3 ед. | |

Компьютерная и офисная техника, используемая в образовательном процессе: ноутбуки – 11 шт., мультимедийный проектор – 2 шт., интерактивная доска, телевизоры – 15 шт., multifunctional устройства в лабораториях – 12 шт., обучающие компьютерные программы по

специальностям – имеются в организации, доступные для использования обучающимися, программы компьютерного тестирования – имеются в организации, доступные для использования обучающимися, электронные версии справочников, энциклопедий, словарей – имеются в организации, доступные для использования обучающимися.

Медицинское обслуживание обучающихся производится Городской поликлиникой №2 на базе медицинского пункта по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, пр. Победы, д. 20

7. Оценка условий проведения образовательного процесса

Материально-бытовое обслуживание

Техникум располагает всеми необходимыми условиями для всестороннего и гармоничного развития молодежи: учебы, отдыха, занятия физической культурой и спортом.

Имеется пятиэтажное благоустроенное общежитие, в котором проживают иногородние студенты и для них созданы все условия для нормальной жизни и учебы. В техникуме имеется 2 блока студенческого общежития.

Комнаты общежития предназначены для комфортного проживания двух, трех или четырех человек. Все обеспечены необходимой мебелью, инвентарем, постельными принадлежностями. В каждом блоке общежития имеются душевые комнаты. Общежитие имеет центральное отопление, холодное и горячее водоснабжение. Кухни, находятся на каждом этаже. Кухни оснащены необходимым оборудованием. В каждом блоке общежития имеются изоляторы.

В общежитии техникума студенты имеют возможность заниматься в кабинете для самостоятельной работы, который оборудован учебной мебелью. Имеется так же тренажерный зал, зал для занятий настольным теннисом. В целях создания современных условий обучения в студенческом общежитии реализовано подключение к сети Интернет. Для защиты обучающихся от вредоносных сайтов и нежелательной информации установлены контентные фильтры.

Студенческое общежитие оборудовано современной автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения людей о пожаре. Все этажи обеспечены средствами пожаротушения, функционирует «Тревожная кнопка». Также в общежитиях имеется противопожарный водопровод.

В каждом блоке общежития установлено внешнее и внутреннее видеонаблюдение. Информация подается на компьютер и фиксируется видеозаписью. Работают вахты пропускного режима, проход осуществляется при предъявлении студенческого билета и пропуска.

В секциях современная мебель, кухни с электроплитами и холодильниками, комната отдыха с телевизором, душевые, камера хранения. Совет общежития – решает вопросы быта и досуга студентов, дежурства в

общежитии, проведение различных развлекательных мероприятий. В комнате самоподготовки постоянно действует передвижная библиотека, что дает возможность студентам заниматься самостоятельной подготовкой.

Питание студентов и преподавателей организовано в столовой учебного корпуса. Санаторно-курортное обслуживание преподавателей и студентов организовано производится на базе отдыха «Байкал», расположенной на берегу живописного озера Байкал, а также преподаватели и студенты отдыхают на местных курортах Республики Бурятия – «Аршан» и «Горячинск».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В результате проведенного самообследования организационно-правового обеспечения образовательного процесса, системы управления техникумом, а также структуры, содержания, уровня и качества подготовки специалистов установлено соответствие всех перечисленных выше сторон деятельности образовательного учреждения установленным законодательством РФ, законом «Об образовании», Уставом техникума, аккредитационным требованиям по программам среднего профессионального образования.

Самообследование техникума проведено в соответствии с утвержденной программой.

Выводы

1. Организационно-правовая структура техникума отвечает основным направлениям деятельности и статусу учебного заведения, позволяет выполнить требования Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования для подготовки специалистов среднего звена и высококвалифицированных рабочих и служащих по специальностям.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в техникуме соответствует требованиям Устава. Техникум имеет собственную нормативную и организационно-распорядительную документацию, соответствующую законодательству РФ и Республики Бурятия, Уставу и обеспечивающую оптимальное взаимодействие структурных подразделений и служб образовательного учреждения.

3. Техникум оперативно реагирует на изменения в законодательстве путём внесения соответствующих поправок в нормативную и организационно-распорядительную документацию.

4. Образовательные цели и принципы стратегического развития техникума направлены на обеспечение качества, эффективности, доступности профессионального образования, развитие материально-технической базы техникума и расширение спектра возможностей предоставления потребительских услуг частным и юридическим лицам, для развития внебюджетной деятельности.

5. Структура управления в техникуме соответствует действующему законодательству РФ и Уставу техникума и обеспечивает эффективное решение задач по подготовке специалистов по заявленным образовательным программам, устойчивое взаимодействие всех структурных подразделений и функциональных служб по обеспечению качественной подготовки выпускников, организации образовательной и производственной деятельности. В основу управления входят функциональные службы, советы совещательные органы техникума. На основе выбранной организационной структуры сложилась и успешно действует система контроля принимаемых решений.

6. Анализ рабочих учебных планов, позволяет сделать вывод, что

рабочие учебные планы, а также практическое обучение студентов соответствуют требованиям ФГОС СПО.

7. Порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов проводится в соответствии с нормативными правовыми актами.

8. Библиотечные ресурсы и информационное обеспечение образовательных программ соответствует требованиям ФГОС СПО.

9. Результаты оценки знаний, востребованности выпускников, отзывы председателей ГЭК и руководителей предприятий позволяют оценить качество подготовки как соответствующее заявленным уровням образования удовлетворяющее требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

10. Структура подготовки специалистов в техникуме соответствует лицензионным требованиям к осуществлению образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту.

11. Результаты мониторинга обученности в целом удовлетворительные соответствуют требованиям ФГОС СПО.

12. В образовательном процессе техникума широко используются различные педагогические технологии и современные методы обучения.

Востребованность выпускников техникума на рынке труда подтверждается отсутствием рекламаций на качество подготовки выпускников со стороны потребителей рабочих кадров и специалистов.